

การศึกษาการมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการตามแผน  
ปฏิบัติการประจำปีการศึกษา  
ของบุคลากรโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม)

A study of Participation in Establishing Annual  
Projects of Staff at Srinakharinwirot University  
Prasarnmit Demonstration School (Secondary)

กรรณิการ์ เก่งวินิจ (Kannikar Kengwinit)<sup>1\*</sup>

### บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาการมีส่วนร่วม และศึกษาปัญหาและแนวทางแก้ไขเกี่ยวกับการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของบุคลากรโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม) เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย คือ แบบสอบถามการมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการแบบ Rating Scale 5 ระดับ จำนวน 16 ข้อ และแบบสอบถามปลายเปิดเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางแก้ไขกลุ่มตัวอย่าง คือ รองผู้อำนวยการ อาจารย์ และบุคลากร จำนวน 50 คน ได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจงเฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำโครงการ สถิติที่ใช้ในการประมวลผลข้อมูล คือ ค่าความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ผลการวิจัย พบว่า 1) บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการโดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.15 และรายด้านอยู่ในระดับมากทุกด้าน สามารถเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ มีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการด้านติดตามผลการดำเนินโครงการ เท่ากับ 4.21 มีด้านการดำเนินโครงการ เท่ากับ 4.18

<sup>1</sup> นักวิเคราะห์นโยบายและแผน โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม)

\* Plan and Policy Analyst at Srinakharinwirot University Prasarnmit Demonstration School (Secondary)

\* Corresponding author: stitch\_noo@hotmail.com

ด้านการจัดทำและเสนอโครงการ เท่ากับ 4.13 และด้านการเตรียมการ เท่ากับ 4.09 ตามลำดับ 2) การศึกษาปัญหาและแนวทางแก้ไขตามความคิดเห็นของบุคลากร พบว่า ผู้จัดทำโครงการเขียนรายละเอียดต่างๆ ไม่สอดคล้องกัน ไม่ชัดเจน และขาดการประเมินโครงการ ส่วนแนวทางแก้ไข ควรจัดทำคู่มือชี้แจงขั้นตอน/รายละเอียดในการจัดทำโครงการ และควรมีคณะกรรมการให้คำปรึกษาในการดำเนินโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ

**คำสำคัญ:** การมีส่วนร่วม โครงการ แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา

## Abstract

The purposes of research were to study the participation, and to study problems and solutions in establishing annual projects of staff at Srinakharinwirot University; Prasarnmit Demonstration School (Secondary). The research instrument was five scale rating questionnaire with 16 items in establishing annual project. The samples were 50 subjects including deputy directors, teachers and staff selected by purposive sampling. The statistics for data processing were frequency, percentage, mean and standard deviation.

The results of the research were as follow : 1) According to both the overall and aspect levels of participation in establishing annual projects, it was found that the participation in establishing annual projects of staff was high with the mean at 4.15. In aspects, each aspect was high and was arranged as follows: having participation in establishing annual projects in the aspect of follow-up the results of project at 4.21, having participation in establishing annual projects in the aspect of project operations at 4.18, having participation in establishing annual projects in the aspect of establishing and proposing projects at 4.13 and in the aspect of preparation at 4.09 respectively. 2) The study of problems and solutions based on staff's opinion found that staff wrote the details in projects inconsistently and imprecisely, lacking project evaluation the solutions was to have the manual indicating steps and details in establishing projects and to have the committee for providing advice in processing projects effectively.

**Keyword:** Participation, Project, Establishing Annual projects

## 1. บทนำ

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ในหมวด 3 การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มาตรา 9 การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ให้ส่วนราชการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้ 1) ก่อนจะดำเนินการตามภารกิจใด ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นการล่วงหน้า 2) การกำหนดแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการตาม 1) ต้องมีรายละเอียดขั้นตอนระยะเวลาและงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ และตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ และให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการ รวมถึงหมวด 4 ว่าด้วยการบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ มาตรา 20 เพื่อให้การปฏิบัติราชการภายในส่วนราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้ส่วนราชการกำหนดเป้าหมาย แผนการทำงาน ระยะเวลาแล้วเสร็จของงานหรือโครงการ และงบประมาณที่จะต้องใช้ในแต่ละงานหรือโครงการ และต้องเผยแพร่ให้ข้าราชการ และประชาชนทราบทั่วกัน (ราชกิจจานุเบกษา, 2546) ซึ่งในการบริหารงานราชการ จะต้องให้บุคลากรของหน่วยงานมีส่วนร่วมในการบริหารงานเพื่อพัฒนาคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน โดยมุ่งพัฒนาคุณภาพคนไทยทุกกลุ่มวัยให้มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีจิตสำนึกวัฒนธรรมที่ดีงามและรู้คุณค่าความเป็นไทย มีโอกาส และสามารถเรียนรู้ตลอดชีวิต มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง และเป็นพลังทางสังคม ในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาไทย ให้ได้มาตรฐานสากล และเพิ่มโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้ในรูปแบบที่หลากหลาย และเสริมสร้างสภาพแวดล้อมทางครอบครัว ชุมชน และสังคมให้มั่นคงและเอื้อต่อการ พัฒนาคอนอย่างสอดคล้องกับบริบทการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมในอนาคต เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555 – 2559) และสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัย ของชาติฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2555 – 2559) ยุทธศาสตร์การวิจัยที่ 1: การสร้างศักยภาพและความสามารถในการพัฒนาทางสังคม กลยุทธ์การวิจัยที่ 1: ปฏิรูปการศึกษา กระบวนการ เรียนการสอน ทั้งในและนอกระบบ ตลอดจนการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเอง ระบบ

สนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต ที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตในแต่ละท้องถิ่นด้วยการพัฒนาคน  
เด็ก และเยาวชน แผนงานวิจัย 1 : การวิจัยเกี่ยวกับการปฏิรูปการศึกษา ตั้งแต่ระดับปฐมวัย  
จนถึงระดับอุดมศึกษา

การพัฒนาคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน จะต้องจัดการศึกษา  
อย่างมีคุณภาพและเท่าเทียมกัน ซึ่งการศึกษาถือเป็นกลไกที่จะพัฒนาคนให้มีคุณภาพ  
คุณธรรม มีความรู้ความสามารถในการดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุขและยั่งยืน รวมทั้ง  
มีศักยภาพในการพัฒนาประเทศให้มีความเจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้นไป การจัดการศึกษาอย่างมี  
คุณภาพจะต้องอาศัยกระบวนการที่เป็นองค์ประกอบที่สำคัญ ได้แก่ กระบวนการบริหาร  
กระบวนการจัดการเรียนการสอน และกระบวนการนิเทศ ซึ่งกระบวนการบริหารถือเป็น  
เครื่องมือที่จะทำให้กระบวนการอื่นขับเคลื่อนไปสู่ความสำเร็จ ซึ่งกระบวนการบริหาร  
จะต้องให้บุคลากรทุกคนในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการบริหารองค์กร ดังนั้นแนวคิดการ  
พัฒนาทั้งโรงเรียน เป็นแนวคิดที่มุ่งให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมอย่างเต็มที่ (full  
participation) เป็นแนวคิดที่มุ่งให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมีการพัฒนาไปพร้อมๆ กันอย่างเป็น  
ระบบ โดยมีการดำเนินการอย่างครอบคลุมในทุกองค์ประกอบของโรงเรียน อาศัยการ  
มีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง ทุกฝ่าย การพัฒนาทั้งโรงเรียน มีขั้นตอนการดำเนินการ 6 ดังนี้

- 1) ขั้นสำรวจ (E-explore)
- 2) ขั้นสนทนา แลกเปลี่ยนความคิด (C-converse)
- 3) ขั้นการวางแผน (P-plan)
- 4) ขั้นลงมือปฏิบัติตามแผน (I-implement)
- 5) ขั้นประเมินผลการดำเนินงาน (E-evaluation) และ
- 6) ขั้นการปรับปรุงแผนงาน (R-revision)

ซึ่งการพัฒนาทั้งโรงเรียน มีลักษณะสำคัญดังนี้ 1) การบูรณาการเข้าสู่ระบบงาน  
(built-in) เป็นการนำเรื่องที่ต้องการนำเข้าสู่ระบบโรงเรียนให้เป็นส่วนหนึ่งของระบบงาน  
และภาระงานที่ทำอยู่ปกติ 2) การจัดให้ครบวงจร (complete cycle) โดยนำเรื่องที่ต้องการ  
เข้าไปในขั้นตอนต่างๆ ของระบบและภาระงาน ตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงานและ  
การประเมินผล 3) การพัฒนาให้ครอบคลุมทุกส่วนของระบบโรงเรียน (total development)  
โดยกำหนดเรื่องที่ต้องการพัฒนา เป็นส่วนหนึ่งของทุกองค์ประกอบของโรงเรียน 4) การ  
กำหนดปัจจัยพื้นฐาน (basic requirement) ที่เอื้อต่อการพัฒนา เพื่อให้เอื้ออำนวยต่อการ

ทำกิจกรรมของเรื่องที่ต้องการ เช่น ระบบงาน กระบวนการทำงาน บุคลากร และโครงสร้างของโรงเรียนทางกายภาพ เป็นต้น 5) ส่งเสริมให้พัฒนาดตนเอง (self development) โดยให้ฝ่ายต่างๆ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องประเมินตนเองเกี่ยวกับการดำเนินงาน และพัฒนาดตนเองในเรื่องนั้นอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาอย่างต่อเนื่องดังกล่าว สอดคล้องกับกระบวนการพัฒนาดวงจรคุณภาพของเดมิ่ง (Deming Cycle) คือเป็น การบริหารอย่างมีระบบตามกระบวนการคุณภาพ PDCA ที่มีการวางแผน (Plan) ลงมือปฏิบัติ (Do) ตรวจสอบประเมินผล (Check) และกำหนดมาตรฐานและปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (Act) 6) การมีส่วนร่วมอย่างเต็มที่ (full participation) โดยให้ทุกฝ่ายทุกคนที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมของเรื่องนั้นบนพื้นฐานของความเข้าใจ การยอมรับ และตระหนักในความสำคัญ (8)

อนึ่งการวางแผนจึงเป็นเครื่องมือในการบริหารงานหรือการจัดการที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ทำให้บุคลากรทุกฝ่ายรู้แนวทางการทำงานไปตามที่กำหนดไว้ มองเห็นวิธีการในการปฏิบัติงานรู้สภาพปัญหา และอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต และพร้อมที่จะตัดสินใจปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับเหตุการณ์ได้ด้วย การมีข้อมูลมารองรับ สามารถดำเนินงานด้วยความสะดวกรวดเร็ว ประหยัดทรัพยากร ทั้งงบประมาณ เวลา เกิดการประสานงานร่วมกัน ลดความซ้ำซ้อน และความขัดแย้งช่วยให้ทุกฝ่ายเข้าใจ บทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน สามารถสื่อสาร สร้างความเข้าใจกันด้วยดี มีประสิทธิภาพในการควบคุมกำกับ ติดตามและประเมินผล ดังนั้นเมื่อการวางแผนได้เตรียมการในทุกกระบวนการของการทำงานแล้วย่อมเป็นหลักประกันถึงความสำเร็จในการดำเนินงานได้เป็นอย่างดี การมีส่วนร่วมในการวางแผนและจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในระดับต่างๆ เป็นปัจจัยสำคัญสำหรับหน่วยงานที่จะสามารถดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จากความสำคัญดังที่กล่าวมา โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการวางแผน ซึ่งเป็นกลไกของการบริหารและการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน จึงได้กำหนดให้ทุกส่วนงานมีการดำเนินการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา โดยให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม) และแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2556 – 2559) ตามแผนยุทธศาสตร์

15 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (พ.ศ. 2553 – 2567) เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงาน ขับเคลื่อนและผลักดัน ให้มีการนำแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี ไปสู่การปฏิบัติจริง (งานแผนงาน, 2558)

ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม) มีความสอดคล้องและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน การพัฒนาของคณะศึกษาศาสตร์และมหาวิทยาลัย รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการดำเนินงานที่บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ตามที่กำหนดไว้รองรับกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การประเมินคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอกตลอดจนเป็นการสร้างบรรยากาศในการบริหารองค์กรแบบมีส่วนร่วม บุคลากรมีความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการปฏิบัติงาน ความรับผิดชอบในหน่วยงานและตัวชี้วัดของฝ่ายต่างๆ อันช่วยให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้ตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงาน ผู้วิจัยเห็นความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของบุคลากรโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม) จึงทำการศึกษาวิจัยในครั้งนี้ เพื่อนำผลจากการศึกษาวิจัยไปเป็นแนวทางในการพัฒนาการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษามีส่วนร่วมของบุคลากรโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม) ในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา
2. เพื่อศึกษาปัญหาและแนวทางแก้ไขเกี่ยวกับการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาจากความคิดเห็นของบุคลากรโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม)

## 3. วิธีการดำเนินงาน

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ รองผู้อำนวยการ อาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม) ปีการศึกษา 2558 จำนวน 192 คน

กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ รองผู้อำนวยการ อาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม) ปีการศึกษา 2558 จำนวน 50 คน ได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจงเฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำโครงการ

### เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในครั้งนี้ เป็นแบบสอบถามได้สร้างตามวัตถุประสงค์ที่ได้ศึกษาวิเคราะห์และสังเคราะห์ตามแนวคิดของนักวิชาการและผลงานวิจัย เกี่ยวกับปัญหาที่สำคัญในการนำมาใช้ในการวิจัยกับการมีส่วนร่วม การจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี โดยแบ่งแบบสอบถามเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา ตำแหน่ง ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน โดยข้อคำถามเป็นแบบให้เลือกตอบ

ตอนที่ 2 เป็นคำถามเกี่ยวกับระดับการมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของบุคลากรโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม)

แบบสอบถามมีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ ตามแบบของลิเคิร์ต (Likert's scale) ซึ่งได้กำหนดค่าคะแนนตามระดับของความคิดเห็น ดังนี้

คะแนน 5	หมายถึง	มีส่วนร่วมมากที่สุด
คะแนน 4	หมายถึง	มีส่วนร่วมมาก
คะแนน 3	หมายถึง	มีส่วนร่วมปานกลาง
คะแนน 2	หมายถึง	มีส่วนร่วมน้อย
คะแนน 1	หมายถึง	มีส่วนร่วมน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 เป็นคำถามปลายเปิดเพื่อให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับปัญหาที่พบในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา และแนวทางแก้ไข

### การหาประสิทธิภาพของเครื่องมือ

1. นำแบบสอบถามที่สร้างขึ้นให้ที่ปรึกษางานวิจัย เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง พิจารณาปรับปรุงแก้ไขข้อคำถามให้เหมาะสมและครอบคลุมวัตถุประสงค์ของการวิจัย แล้วนำมาปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ
2. นำแบบสอบถามที่ได้รับการปรับปรุงแล้ว เสนอให้ผู้เชี่ยวชาญทางด้านงานแผนงาน และการบริหารงานนโยบายและแผน จำนวน 3 ท่าน ตรวจสอบความตรงของเนื้อหา และความถูกต้องทางภาษา โดยพิจารณาหาค่าดัชนีความสอดคล้อง (0.50 ถึง 1.00) (Index of Item Objective Congruence : IOC) (พิสนุ พงศ์ศรี, 2557)
3. นำข้อเสนอแนะจากผู้เชี่ยวชาญมาปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถามก่อนนำไปใช้ เก็บข้อมูลกับกลุ่มตัวอย่าง
4. นำแบบสอบถามที่ผ่านการตรวจสอบและมีความสมบูรณ์ไปใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล จากกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย จำนวน 50 ฉบับ

### การเก็บรวบรวมข้อมูล

การศึกษาในครั้งนี้ ผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง โดยส่งแบบสอบถาม เรื่อง “การศึกษาการมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของบุคลากรโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม)” ให้บุคลากรของโรงเรียนสาธิตฯ ที่เป็นกลุ่มตัวอย่างของการวิจัยกรอกข้อมูล โดยมีวิธีการดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. ส่งหนังสือถึงรองผู้อำนวยการแต่ละฝ่าย และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อขอความร่วมมือให้บุคลากรในฝ่าย และกลุ่มสาระการเรียนรู้ตอบแบบสอบถาม
2. ส่งแบบสอบถามให้ผู้ตอบ กรอกข้อมูล และทำการนัดหมายในการเก็บรวบรวมแบบสอบถามคืนมายังผู้วิจัย
3. นำแบบสอบถามที่ได้รับคืนมาตรวจสอบความสมบูรณ์ของข้อมูลเพื่อนำไปบันทึกและวิเคราะห์ข้อมูลต่อไป

### การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลประกอบด้วย 2 ส่วน ดังนี้

1. การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ โดยการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติประมวลผลข้อมูลจัดทำตารางสถิติเพื่อนำเสนอและสรุปผลการวิจัย สำหรับสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามในส่วนของข้อมูลทั่วไปของบุคลากร โดยใช้ค่าความถี่ ค่าร้อยละ และข้อมูลระดับการมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา โดยใช้ค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

นำค่าที่ได้มาแปลความหมายค่าเฉลี่ย ดังนี้

ค่าคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 4.51-5.00 หมายถึง ผู้ตอบมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการฯ อยู่ในระดับมากที่สุด

ค่าคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 3.51-4.50 หมายถึง ผู้ตอบมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการฯ อยู่ในระดับมาก

ค่าคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 2.51-3.50 หมายถึง ผู้ตอบมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการฯ อยู่ในระดับปานกลาง

ค่าคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 1.51-2.50 หมายถึง ผู้ตอบมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการฯ อยู่ในระดับน้อย

ค่าคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 1.00-1.50 หมายถึง ผู้ตอบมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการฯ อยู่ในระดับน้อยที่สุด

2. การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ ส่วนที่เป็นข้อมูลเกี่ยวกับปัญหา และแนวทางแก้ไข เกี่ยวกับการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาใช้วิธีสรุปสังเคราะห์ข้อความจากข้อความปลายเปิด (Content analysis)

### 4. ผลการวิจัยและอภิปราย

บุคลากรที่มีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการเป็นหญิง จำนวน 33 คน (ร้อยละ 66) มีอายุระหว่าง 25-35 ปี จำนวน 23 คน (ร้อยละ 46) จบการศึกษาระดับปริญญาตรี และปริญญาโท จำนวนเท่ากัน คือ 24 คน (ร้อยละ 48) อยู่ในตำแหน่ง อาจารย์/นักวิชาการ

ศึกษา (ปฏิบัติการสอน) จำนวน 35 คน (ร้อยละ 70) และระยะเวลาที่ปฏิบัติงานในโรงเรียน 1-5 ปี จำนวน 21 คน (ร้อยละ 42) วิเคราะห์ระดับการมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ได้ดังนี้

**ตารางที่ 1** ระดับการมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา โดยรวมและรายด้าน

การมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับการมีส่วนร่วม
1. ด้านการเตรียมการ	4.09	0.56	มาก
2. ด้านการจัดทำและเสนอโครงการ	4.13	0.42	มาก
3. ด้านดำเนินโครงการ	4.18	0.53	มาก
4. ด้านติดตามผลการดำเนินโครงการ	4.21	0.53	มาก
<b>รวม</b>	<b>4.15</b>	<b>0.43</b>	<b>มาก</b>

จากตารางที่ 1 ระดับการมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาโดยรวมและรายด้าน พบว่า กลุ่มตัวอย่างมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการโดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.15 และรายด้านอยู่ในระดับมากทุกด้าน สามารถเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ มีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการด้านติดตามผลการดำเนินโครงการ เท่ากับ 4.21 ด้านการดำเนินโครงการ เท่ากับ 4.18 ด้านการจัดทำและเสนอโครงการ เท่ากับ 4.13 และด้านการเตรียมการ เท่ากับ 4.09 ตามลำดับ

ตารางที่ 2 ระดับการมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา  
ด้านการเตรียมการ

การมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการ ด้านการเตรียมการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับการมี ส่วนร่วม
1. มีส่วนร่วมในการประชุมระดมความคิดเห็นเพื่อวางแผนปฏิบัติการฯ เพื่อจัดทำโครงการ	4.12	0.59	มาก
2. มีส่วนร่วมในการศึกษาแผนปฏิบัติการ 4 ปี เพื่อนำมากำหนดโครงการ	4.04	0.73	มาก
3. มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์และวางแผนเพื่อจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา	4.08	0.63	มาก
4. มีส่วนร่วมในการกำหนดโครงการที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา	4.14	0.60	มาก
<b>รวม</b>	<b>4.09</b>	<b>0.56</b>	<b>มาก</b>

จากตารางที่ 2 ระดับการมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาด้านการเตรียมการ พบว่า กลุ่มตัวอย่างมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการโดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.09 และรายชื่ออยู่ในระดับมากทุกข้อ สามารถเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ มีส่วนร่วมในการกำหนดโครงการที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา เท่ากับ 4.14 มีส่วนร่วมในการประชุมระดมความคิดเห็นเพื่อวางแผนปฏิบัติการฯ เพื่อจัดทำโครงการ เท่ากับ 4.12 มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์และวางแผนเพื่อจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา เท่ากับ 4.08 และมีส่วนร่วมในการศึกษาแผนปฏิบัติการ 4 ปี เพื่อนำมากำหนดโครงการ 4.04 ตามลำดับ

### ตารางที่ 3 ระดับการมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ด้านการจัดทำและเสนอโครงการ

การมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการ ด้านการจัดทำและเสนอโครงการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับการมี ส่วนร่วม
1. มีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าประสงค์/เป้าหมายของแต่ละโครงการที่ กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา	4.20	0.57	มาก
2. มีส่วนร่วมในการกำหนดผลผลิตและผลลัพธ์ของการจัดทำโครงการตาม แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา	4.08	0.60	มาก
3. มีส่วนร่วมในการกำหนดตัวชี้วัด เกณฑ์ความสำเร็จทั้งเชิงปริมาณ และ คุณภาพ เพื่อประเมินหรือรายงานความก้าวหน้าในการจัดทำโครงการตาม แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา	4.16	0.55	มาก
4. มีส่วนร่วมในการกำหนดรายละเอียดกิจกรรมในการจัดทำโครงการตาม แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา	4.22	0.58	มาก
5. มีส่วนร่วมในการกำหนดระยะเวลา หรือกำหนดเวลาในการดำเนิน โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา	4.08	0.53	มาก
6. มีส่วนร่วมในการกำหนดงบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา	4.04	0.60	มาก
7. มีส่วนร่วมในการกำหนดจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา	4.14	0.70	มาก
<b>รวม</b>	<b>4.13</b>	<b>0.42</b>	<b>มาก</b>

จากตารางที่ 3 ระดับการมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาด้านการจัดทำและเสนอโครงการ พบว่า กลุ่มตัวอย่างมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการโดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.13 และรายชื่ออยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย จำนวนสามลำดับแรก ดังนี้ มีส่วนร่วมในการกำหนดรายละเอียดกิจกรรมในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา เท่ากับ 4.22 มีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าประสงค์/เป้าหมายของแต่ละโครงการที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา เท่ากับ 4.20 และมีส่วนร่วมในการกำหนดตัวชี้วัด เกณฑ์ความสำเร็จทั้งเชิงปริมาณ และคุณภาพ เพื่อประเมินหรือรายงานความก้าวหน้าในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา เท่ากับ 4.16 ตามลำดับ

**ตารางที่ 4** ระดับการมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา  
ด้านดำเนินโครงการ

การมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการ ด้านดำเนินโครงการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับการมี ส่วนร่วม
1. มีส่วนร่วมในการรับผิดชอบการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา	4.26	0.66	มาก
2. มีส่วนร่วมในการให้คำแนะนำ เสนอความคิดเห็นในการปฏิบัติงานตาม แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา	4.14	0.61	มาก
3. มีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินโครงการตาม แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา	4.14	0.57	มาก
<b>รวม</b>	<b>4.18</b>	<b>0.53</b>	<b>มาก</b>

จากตารางที่ 4 ระดับการมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา  
ด้านดำเนินโครงการ พบว่า กลุ่มตัวอย่างมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการ โดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.18 และรายชื่ออยู่ในระดับมากทุกข้อ สามารถ  
เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ มีส่วนร่วมในการรับผิดชอบการดำเนินโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา เท่ากับ 4.26 อีกทั้งการมีส่วนร่วมในการให้คำแนะนำ  
เสนอความคิดเห็นในการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา และการมี  
ส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ  
ประจำปีการศึกษา เท่ากัน คือ 4.14

**ตารางที่ 5** ระดับการมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา  
ด้านติดตามผลการดำเนินโครงการ

การมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการ ด้านติดตามผลการดำเนินโครงการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับการมี ส่วนร่วม
1. มีส่วนร่วมในการควบคุม ติดตาม ประเมินผลการดำเนินโครงการตาม แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา	4.18	0.60	มาก
2. มีส่วนร่วมในการจัดทำเอกสารรายงานผลการจัดทำโครงการตาม แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา	4.24	0.59	มาก
<b>รวม</b>	<b>4.21</b>	<b>0.53</b>	<b>มาก</b>

จากตารางที่ 5 ระดับการมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาด้านติดตามผลการดำเนินโครงการ พบว่า กลุ่มตัวอย่างมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการโดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.21 และรายชื่ออยู่ในระดับมากทุกข้อ สามารถเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ มีส่วนร่วมในการจัดทำเอกสารรายงานผลการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา เท่ากับ 4.24 และมีส่วนร่วมในการควบคุม ติดตาม ประเมินผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา เท่ากับ 4.18

#### ตารางที่ 6 ผลการวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไขเกี่ยวกับการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา

ปัญหา	แนวทางแก้ไข
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ได้รับการอนุมัติงบประมาณในการดำเนินโครงการไม่เพียงพอ</li> <li>2. ไม่มีรายละเอียดในการยื่นเสนอโครงการที่ชัดเจน</li> <li>3. ไม่มีระเบียบบังคับให้มีการประเมินโครงการหลังเสร็จสิ้นโครงการ เพื่อให้สอดคล้องกับงานประกันคุณภาพการศึกษา</li> <li>4. ผู้จัดทำโครงการเขียนหลักการและเหตุผลวัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดไม่สอดคล้องกัน</li> <li>5. ผู้จัดทำโครงการไม่ให้ความร่วมมือในกิจกรรมอบรมการเขียนโครงการ ทำให้เขียนโครงการผิดพลาดครั้ง</li> <li>6. ผู้จัดทำโครงการเขียนรายละเอียดค่าใช้จ่ายผิดประเภท</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ควรมีคณะกรรมการให้คำปรึกษาในการดำเนินโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>2. ควรมีระบบการประชาสัมพันธ์ หรือระบบชี้แจงขั้นตอนและรายละเอียดในการยื่นเสนอขออนุมัติโครงการ</li> <li>3. ควรมีระเบียบบังคับให้มีการประเมินโครงการหลังเสร็จสิ้นโครงการ เพื่อให้สอดคล้องกับงานประกันคุณภาพการศึกษา</li> </ol>

### 5. สรุปผลการวิจัย

1) บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการโดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.15 และรายด้านอยู่ในระดับมากทุกด้าน สามารถเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ มีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการด้านติดตามผลการดำเนินโครงการ เท่ากับ 4.21 ด้านการดำเนินโครงการ เท่ากับ 4.18 ด้านการจัดทำและเสนอโครงการ เท่ากับ 4.13 และด้านการเตรียมการ เท่ากับ 4.09 ตามลำดับ

2) การศึกษาปัญหาและแนวทางแก้ไขตามความคิดเห็นของบุคลากร พบว่าผู้จัดทำโครงการเขียนรายละเอียดต่างๆ ไม่สอดคล้องกัน ไม่ชัดเจน และขาดการประเมินโครงการ ส่วนแนวทางแก้ไข ควรจัดทำคู่มือชี้แจงขั้นตอน/รายละเอียดในการจัดทำโครงการ และควรมีคณะกรรมการให้คำปรึกษาในการดำเนินโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ

## 6. อภิปรายผล

จากผลการวิจัย เรื่อง การศึกษาการมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของบุคลากรโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม) ในครั้งนี้ มีประเด็นสำคัญที่สามารถนำมาอภิปรายผลได้ดังนี้

จากผลการศึกษาระดับการมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของบุคลากรโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม) ภาพรวม มีระดับการมีส่วนร่วมอยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับจากค่าคะแนนเฉลี่ยของระดับการมีส่วนร่วมจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้ คือ มีส่วนร่วมในการรับผิดชอบการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ด้านการจัดทำเอกสารรายงานผลการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา และด้านการกำหนดรายละเอียดกิจกรรมในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ข้อสังเกตว่า การมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา เป็นการที่ทำให้ทุกคนในหน่วยงานต้องรับผิดชอบและมีส่วนร่วมปฏิบัติงาน ซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญของการมีส่วนร่วม ดังที่ วันรักษ์ มิ่งมณีนาคนิ (2531) กล่าวว่า การมีส่วนร่วม เป็นการเข้าร่วมอย่างแข็งขันและเต็มที่ของกลุ่มบุคคล ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกขั้นตอนของโครงการหรืองานพัฒนาชนบท โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การมีส่วนร่วมในอำนาจการตัดสินใจและหน้าที่ความรับผิดชอบ การมีส่วนร่วมเป็นเครื่องประกันว่า สิ่งที่มีส่วนได้ส่วนเสียต้องการมากที่สุดนั้น จะได้รับการตอบสนองและทำให้มีความเป็นไปได้อย่างดีมากขึ้น และผู้เข้าร่วมทุกคนจะได้รับประโยชน์เสมอกันไป

เมื่อพิจารณาค่าคะแนนเฉลี่ยในทุกข้อ คือ การมีส่วนร่วมในการประชุมระดมความคิดเห็น การศึกษาแผนปฏิบัติการ 4 ปี การวิเคราะห์และวางแผน การกำหนดโครงการ การกำหนดเป้าประสงค์/เป้าหมาย การกำหนดผลผลิตและผลลัพธ์ การกำหนดตัวชี้วัด เกณฑ์ความสำเร็จทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ การกำหนดรายละเอียดกิจกรรม

การกำหนดระยะเวลา การกำหนดงบประมาณ การกำหนดจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ การดำเนินโครงการ การให้คำแนะนำ เสนอความคิดเห็น การแก้ไขปัญหา การควบคุม ติดตาม ประเมินผล และการจัดทำเอกสารรายงานผลการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา อยู่ในระดับมาก ผลการศึกษาดังกล่าวสอดคล้องกับผลการศึกษางานวิจัยของธีระวุฒ ดำริกษ์ (2541) แม้นมาศ สุตสาหวดี (2542) และสุภัสสรา วิภากุล และคณะ (2553) โดยพบว่า บุคลากรมีส่วนร่วมในการวางแผนปฏิบัติการ ทั้งโดยภาพรวม และรายองค์ประกอบอยู่ในระดับปานกลาง โดยที่บุคลากรที่มีประสบการณ์การทำงาน แตกต่างกันมีส่วนร่วมในการวางแผนทั้งในภาพรวมและรายองค์ประกอบไม่แตกต่างกัน

## 6. ข้อเสนอแนะ

### 6.1 ข้อเสนอแนะทั่วไป

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยค้นพบประเด็นที่น่าสนใจเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของบุคลากรโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม) ในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ซึ่งสามารถจะนำมาพัฒนาการดำเนินงานด้านการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เช่น ปรับปรุงคู่มือการจัดทำโครงการให้ครอบคลุมระบบการติดตามการดำเนินโครงการ ชี้แจงขั้นตอนและรายละเอียดในการยื่นเสนอขออนุมัติ อย่างชัดเจน พร้อมมีตัวอย่างประกอบ ตลอดจนมีตัวอย่างการเขียนสรุปประเมินโครงการ เป็นต้น

### 6.2 ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

ควรมีการวิจัยและพัฒนากระบวนการเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำโครงการของบุคลากร เช่น รูปแบบการฝึกอบรม คู่มือการจัดทำโครงการ เป็นต้น

## 7. กิตติกรรมประกาศ

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม) ที่สนับสนุนทุนในการทำวิจัยสถาบัน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวลิต สูงใหญ่ ผู้อำนวยการ อาจารย์วันนิดา ยาณรักษา ที่แปลบทคัดย่อภาษาอังกฤษ นางทิชากรซ์ อาทิตวรากุล ที่ปรึกษา

และให้คำแนะนำงานวิจัย อาจารย์ศุภศิษย์ นามโฆชน์ หัวหน้างานแผนงาน อาจารย์ปราโมทย์ สุกุลรักความสุข อาจารย์ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นายภคมน สัมมานุช ที่ได้ตรวจสอบความถูกต้องของเครื่องมือวิจัย นางสาวหทัยรัตน์ มาสิงห์ ผู้ให้ข้อเสนอแนะงานวิจัย ทำให้งานวิจัยชิ้นนี้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

ท้ายสุดขอขอบพระคุณผู้บริหาร อาจารย์ และบุคลากรทุกท่านที่ได้มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลอันเป็นประโยชน์ต่องานวิจัย และโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม) ที่เปิดโอกาสให้ผู้วิจัยได้มีโอกาสศึกษางานวิจัยในครั้งนี้ และเพิ่มพูนศักยภาพด้านกรวิจัยมากยิ่งขึ้น

## 8. เอกสารอ้างอิง

- งานแผนงาน. (2558). **คู่มือการจัดทำโครงการ ปีการศึกษา 2558**. กรุงเทพฯ : โรงเรียนสาธิต  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม).
- ธีระวุฒ ดำรงค์. (2541). **การศึกษาการมีส่วนร่วมของครูอาจารย์ในการวางแผนปฏิบัติการ  
การประจำปีของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัด  
สงขลา**. ปริญญาโท การศึกษามหาบัณฑิต (บริหารการศึกษา). มหาวิทยาลัยทักษิณ.
- พิสนุ พงศ์ศรี. (2557). **การสร้างและพัฒนาเครื่องมือวิจัย**. กรุงเทพฯ : ด้านสุขภาพการพิมพ์.
- แมนมาศ สุดสวาทดี. (2542). **การศึกษาการมีส่วนร่วมของครูอาจารย์ในการวางแผน  
ปฏิบัติการประจำปีของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา  
จังหวัดชุมพร**. ปริญญาโทการศึกษามหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา). มหาวิทยาลัย  
ทักษิณ.
- ราชกิจจานุเบกษา. (2546). **พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ  
บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546**. เล่ม 120 ตอนที่ 100 ก. [ม.ป.ท. : ม.ป.พ.]
- วันรักษ์ มิ่งมณีนาคิน. (2531). **การพัฒนาชนบทไทย. คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัย  
ธรรมศาสตร์**. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
- สุภัทสรวิภา กุศล, นันทิตา แคน้อย และอิทธิพร ขำประเสริฐ. (2553). **การศึกษาการมี  
ส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการเชิงกลยุทธ์ประจำปีการศึกษาของบุคลากร  
มหาวิทยาลัยคริสเตียน**. งานวิจัยมหาวิทยาลัยคริสเตียน
- แนวคิดในการบริหารจัดการศึกษา. (ออนไลน์). (2558). สืบค้นจาก  
[http://www.randompon.com/weblog/?page\\_id=113](http://www.randompon.com/weblog/?page_id=113) (6 สิงหาคม 2558)