

ห้องสมุดในศตวรรษที่ ๒๑ 21st - Century Library

ปรีดี ปลื้มสำราญกิจ^๑
ดาราพร มาตชาว^๒

บทคัดย่อ

ห้องสมุดในศตวรรษที่ ๒๑ เป็นการบูรณาการระหว่างห้องสมุดแบบเดิมกับห้องสมุดดิจิทัล เพราะมีการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการทำงานและการให้บริการ การมีส่วนร่วมของผู้ใช้และการคำนึงถึงผู้ใช้บริการเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งซึ่งจะทำให้ห้องสมุดเป็นสถานที่ที่ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศและบริการต่าง ๆ ได้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้และได้รับความพึงพอใจ การปฏิรูปการศึกษาและการเปลี่ยนแปลงทางสังคมก็มีส่วนทำให้ห้องสมุดในศตวรรษที่ ๒๑ จำเป็นต้องปรับตัวให้ทันต่อเหตุการณ์และปรับเปลี่ยนการบริการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ สมาคมทางวิชาชีพยังคงมีบทบาทสำคัญต่อห้องสมุดและบรรณารักษ์ในทุกยุคทุกสมัย เพราะการทำงานร่วมกันจะเป็นแรงผลักดันให้ห้องสมุดพร้อมบริการทุกศตวรรษ

คำสำคัญ : ห้องสมุดศตวรรษที่ ๒๑

บทนำ

ห้องสมุดในศตวรรษที่ ๒๑ เกิดจากความก้าวหน้าของนวัตกรรมทางเทคโนโลยี ความสำคัญของสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ และปัจจัยทางสังคมที่ทำให้ห้องสมุดต้องปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งบรรณารักษ์ก็ต้องมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (พิมพ์ร่ำไพ เปรรมสมิทธิ์, ๒๕๕๙: ๕๔-๕๘) ห้องสมุดในศตวรรษที่ ๒๑ จะมีลักษณะเป็นห้องสมุดลูกผสม (Hybrid Library) ซึ่งเป็นการบูรณาการระหว่างห้องสมุดแบบดั้งเดิมกับห้องสมุดดิจิทัล การเข้าถึงห้องสมุดควรคำนึงเวลาที่ใช้ให้บริการ ความสะดวก และความเชี่ยวชาญในการจัดการแหล่งความรู้ต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ เพื่อให้

^๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
^๒ บรรณารักษ์ ศูนย์การเรียนรู้วิทย์สิริเมธี สถาบันวิทย์สิริเมธี (Vidyasirimedhi Institute of Science and Technology-VISTEC)

ผู้ใช้บริการสามารถช่วยเหลือตนเองในการสืบค้นข้อมูลได้รวมทั้งการนำเสนอที่ดึงดูดใจผู้ใช้บริการเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารด้วยบริการออนไลน์ นอกจากนี้ยังคำนึงถึงความร่วมมือในแง่ของทรัพยากรโดยการแบ่งปันทรัพยากรสารสนเทศระหว่างห้องสมุดภายในประเทศและห้องสมุดในประชาคมอาเซียน บรรยากาศในห้องสมุดจำเป็นต้องมีการพัฒนาให้มีบรรยากาศแห่งการอ่านและการเรียนรู้ มีพื้นที่สร้างสรรค์ และมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการงานห้องสมุดให้เกิดประสิทธิภาพ บรรณารักษ์ต้องเปลี่ยนเป็นผู้จัดการความรู้และมีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (อัมมาร์, ๒๕๖๐) เพราะเทคโนโลยีจะเป็นองค์ประกอบสำคัญสำหรับการเข้าถึงสารสนเทศ ผู้ใช้ในศตวรรษที่ ๒๑ ก็จะใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือสำหรับการอ่านและการเรียนรู้เพิ่มมากขึ้น

ห้องสมุดในศตวรรษที่ ๒๑

ห้องสมุดเป็นองค์กรที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลาทั้งสภาพแวดล้อม การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ และการบริการสารสนเทศรูปแบบต่าง ๆ ที่หลากหลายมากขึ้น ประเด็นสำคัญคือการเปลี่ยนแปลงของห้องสมุดต้องตรงกับความต้องการของผู้ใช้ซึ่งมีความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไปตามกาลเวลา ปัจจุบันการเข้าถึงสารสนเทศห้องสมุดต้องง่ายและสะดวก เพราะอยู่ในยุคเทคโนโลยีและอินเทอร์เน็ต ผู้ใช้ต้องสามารถเข้าถึงทรัพยากร

สารสนเทศดิจิทัลได้ด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย (วชิราภรณ์ คลังธนบุรณ์, ๒๕๕๙: ๒-๓) โดยเฉพาะอย่างยิ่งการมีส่วนร่วมของผู้ใช้บริการในการร่วมพัฒนาและการสร้างห้องสมุด รวมถึงการสร้างนวัตกรรมโดยประชาชนทุกคน ซึ่งเป็นประเด็นสำคัญที่ทำให้ห้องสมุดในศตวรรษที่ ๒๑ ประสบความสำเร็จ (สำนักงานอุทยานการเรียนรู้, ๒๕๖๑ ก: ๑๑, ๑๗) ห้องสมุดในศตวรรษที่ ๒๐ กับห้องสมุดในศตวรรษที่ ๒๑ มีความแตกต่างกันหลายประการ ดังตารางที่ ๑

ห้องสมุดในศตวรรษที่ 20	ห้องสมุดในศตวรรษที่ 21
ใช้เนื้อหาเป็นสิ่งที่ขับเคลื่อน	ขับเคลื่อนด้วยผู้ใช้และเนื้อหา
ส่วนใหญ่เป็นวัตถุที่จับต้องได้ อาทิ หนังสือ	ใช้ทั้งวัตถุที่จับต้องได้กับวัตถุรูปแบบดิจิทัล
สารสนเทศทางเดียว (ห้องสมุดนำเสนอสารสนเทศแก่ผู้ใช้)	สารสนเทศหลายทิศทาง (การมีส่วนร่วมในการสร้างสรรค์ประสบการณ์ร่วมกันระหว่างผู้ใช้และห้องสมุด)
เน้นการนำเสนอและการจัดแสดง	เน้นการมีส่วนร่วมและการได้รับประสบการณ์ของผู้ใช้
มุ่งเน้นการเพิ่มพูนความรู้	มุ่งเน้นพัฒนาความรู้และทักษะในศตวรรษที่ 21
ทำหน้าที่เป็นอิสระ (ไม่มีความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น)	มีความร่วมมือและการสร้างเป็นเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน
ตั้งอยู่ในชุมชน (ดำเนินงานอย่างเป็นเอกเทศ)	เป็นส่วนหนึ่งของชุมชน (ดำเนินการตามความต้องการของชุมชนหรือเป็นผู้นำของชุมชนในประเด็นต่าง ๆ ที่ชุมชนต้องการ)
ผลการเรียนรู้เป็นการรับเอาความรู้มาเพียงเท่านั้น (ทักษะการคิดวิเคราะห์เป็นผลพลอยได้)	ผลการเรียนรู้เป็นไปอย่างมีวัตถุประสงค์ (ผู้ใช้มีส่วนร่วมกับกิจกรรมหรือมีการสร้างประสบการณ์ร่วมกัน ทำให้เกิดทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ และเป็นการเรียนรู้ด้วยตนเองด้วยความตั้งใจ)
หน่วยงานเป็นผู้พัฒนาเนื้อหา (แก้ไขและควบคุมเนื้อหา)	การสร้างเนื้อหาเกิดจากความร่วมมือหลายฝ่าย ทั้งจากผู้ใช้ เครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่หลากหลายเข้าถึงได้จากหลายช่องทาง

ตารางที่ ๑ ความแตกต่างระหว่างห้องสมุดในศตวรรษที่ ๒๐ กับห้องสมุดในศตวรรษที่ ๒๑

ดัดแปลงจาก : Institute of Museum and Library Services 2009: 7

องค์ประกอบสำหรับห้องสมุดในศตวรรษที่ ๒๑

ห้องสมุดในศตวรรษที่ ๒๑ มีองค์ประกอบสำคัญ ได้แก่ บรรณารักษ์ เทคโนโลยี/ความก้าวหน้าของเทคโนโลยี ผู้ใช้เป็นศูนย์กลาง การปฏิรูปการศึกษา และการเปลี่ยนแปลงทางสังคมดังแสดงในแบบจำลองตามภาพที่ ๑ (MATTHEWS, 2011)



ภาพที่ ๑ แบบจำลองห้องสมุดในศตวรรษที่ ๒๑

ที่มา: ดัดแปลงจาก: <https://21stcenturylibrary.com/2011/04/11/library-paradigm-vs-library-model/>

๑. บรรณารักษ์

บรรณารักษ์เป็นองค์ประกอบสำคัญอย่างยิ่งสำหรับห้องสมุด แม้ว่าห้องสมุดในปัจจุบันกำลังปรับเปลี่ยนจากสถานที่ให้จัดเก็บและให้บริการหนังสือ มาเป็นสถานที่ให้บริการสารสนเทศในรูปแบบดิจิทัลและการเพิ่มพื้นที่สำหรับการอ่านและการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนความรู้ แต่บรรณารักษ์ยังคงมีบทบาทสำคัญในการจัดการและจัดระบบ

สารสนเทศดิจิทัลให้ผู้ใช้สามารถสืบค้นได้สะดวกและรวดเร็ว อีกทั้งการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน การให้บริการสารสนเทศ และการส่งเสริมการเรียนรู้สารสนเทศยังคงเป็นพันธกิจหลักสำคัญของบรรณารักษ์อยู่เสมอ

บรรณารักษ์สำหรับห้องสมุดในศตวรรษที่ ๒๑ ต้องเปลี่ยนเป็นบรรณารักษ์ยุคใหม่หรือบรรณารักษ์แห่งโลกดิจิทัล (Cybrarian) ซึ่งทำหน้าที่ให้บริการคนรุ่นใหม่ที่ใช้ชีวิตในโลกดิจิทัลสามารถให้บริการได้ทุกรูปแบบโดยเฉพาะอย่างยิ่งในโลกออนไลน์ เพื่อเข้าถึงพฤติกรรมการใช้บริการที่เปลี่ยนไปของผู้ใช้ยุคใหม่ (นิตยา ชุ่มอภัย, อัคริมา สุ่มมาตย์, และกิตติยา สุทธิประภา ๒๕๕๘) ดังนั้นบรรณารักษ์ทุกคนจำเป็นต้องมีพื้นฐานทักษะด้านเทคโนโลยี ได้แก่ การใช้โปรแกรมสำนักงานทั่วไป การใช้งานเว็บไซต์ การออกแบบเว็บไซต์ ความรู้เกี่ยวกับเครือข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น การจัดการไฟล์และการจัดเก็บไฟล์ในเครื่องคอมพิวเตอร์ การดาวน์โหลดไฟล์จากอินเทอร์เน็ต การติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การเรียนการสอนออนไลน์ การประชุมทางออนไลน์หรือการประชุมทางไกลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต การใช้อุปกรณ์สื่อสารไร้สาย ความรู้เกี่ยวกับลิขสิทธิ์ การรักษาความปลอดภัยของเครื่องคอมพิวเตอร์ (โครงการศูนย์ความรู้กินได้, ๒๕๕๔: ๑๕๙) รวมถึงการใช้สื่อสังคมออนไลน์เพื่อการบริหารที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ สามารถสร้างสรรค์บริการใหม่ ๆ ให้ผู้ใช้ได้รับความพึงพอใจ ตลอดจนการพัฒนาบุคลิกภาพให้เป็นบรรณารักษ์ที่เป็นมิตร มีจิตใจ

บริการ และพร้อมช่วยเหลือผู้ใช้ตลอดเวลาเพราะบรรณารักษ์เป็นองค์ประกอบสำคัญที่จะทำให้ผู้ใช้เกิดความประทับใจในวิชาชีพและภาพลักษณ์การบริการของห้องสมุดความทรงจำที่ดีและการกลับมาใช้บริการอีกครั้งอีกทั้งทักษะภาษาต่างประเทศก็เป็นสิ่งจำเป็นสำหรับบรรณารักษ์

๒. เทคโนโลยี/ความก้าวหน้าของเทคโนโลยี

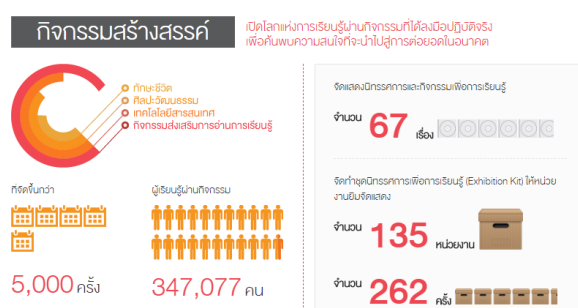
เทคโนโลยีที่นำมาให้บริการภายในห้องสมุดควรคำนึงถึงผู้ใช้เป็นสำคัญ โดยจะต้องมีบรรณารักษ์ที่มีภาวะผู้นำซึ่งต้องมีวิสัยทัศน์สามารถโน้มน้าวจิตใจ สอนและให้คำปรึกษา และเต็มใจที่จะเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการเป็นผู้นำด้านการบริการของห้องสมุดให้กำลังใจและกระตุ้นผู้ตามในฐานะทีมงานที่จะสร้างการเปลี่ยนแปลงและสร้างแรงบันดาลใจที่จะทำให้เกิดเป็นนวัตกรรมและเทคโนโลยี (แมทธิวส์, ๒๕๕๙: ๑-๕) ด้วยความก้าวหน้าของเทคโนโลยีปัจจุบันจึงทำให้ห้องสมุดมีบริการที่หลากหลายและตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ได้มากขึ้น เทคโนโลยีจึงสามารถช่วยสร้างความประทับใจและภาพลักษณ์ที่ดีต่อห้องสมุด



ภาพที่ ๒ - ๓ ปุ่มเรียกเจ้าหน้าที่ แจ้งเตือนทางไลน์กลุ่มเจ้าหน้าที่ที่อยู่ใกล้ที่สุดจะมาให้บริการภายใน ๕ นาที สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนครสวรรค์จังหวัดพิษณุโลก



ภาพที่ ๔ เครื่องจองโต๊ะอ่านหนังสือ การบริการจองโต๊ะสำหรับนั่งอ่านหนังสือ มหาวิทยาลัยแห่งชาติโซล ประเทศสาธารณรัฐเกาหลี (เกาหลีใต้)



ภาพที่ ๕ การใช้อินโฟกราฟิกส์เพื่อแสดงสถิติการจัดกิจกรรมอุทยานการเรียนรู้ (TK Park) กรุงเทพฯ

ที่มา : <https://www.tkpark.or.th/tha/page/about>



ภาพที่ ๖ เว็บไซต์มีมิง (Web Streaming) สารคดีและบันเทิงคดีออนไลน์ ศูนย์วิทยบริการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์จังหวัดนครสวรรค์

ที่มา : <http://mmsrv.nsruc.ac.th/>

บริการโปรแกรมประยุกต์เพื่อการบริหารที่ทันสมัยของห้องสมุด



English | ไทย

RESOURCES ▾ SERVICES ▾ FACILITIES ▾ ACTIVITIES ▾

PLAGIARISM CHECKING SERVICE

Home > Plagiarism Checking Service >



บริการตรวจสอบการคัดลอกงานวิจัยที่เป็นภาษาต่างประเทศ (Plagiarism Checking Service)
คือ บริการตรวจสอบความซ้ำของงานวิจัย บทความ วิทยานิพนธ์ สำหรับนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรของ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เพื่งกรอกข้อมูลและ
อัปโหลดไฟล์ (PDF) ไฟล์จะได้รับการตรวจสอบการคัดลอกด้วย Turnitin ผู้ใช้บริการจะได้รับผลการตรวจ (Original Report) ทาง e-mail ภายใน 3 วัน
ทำการ

สอบถามเพิ่มเติมได้ที่
โทร. 02 564-4444 ต่อ 1305
หรือที่ e-mail: itlibrary@gmail.com

 [Go to Online form](#)

ภาพที่ ๗ บริการตรวจสอบการคัดลอกงานวิจัยที่เป็นภาษาต่างประเทศ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ที่มา : <https://library.tu.ac.th/academic-support/plagiarism-checking-service>

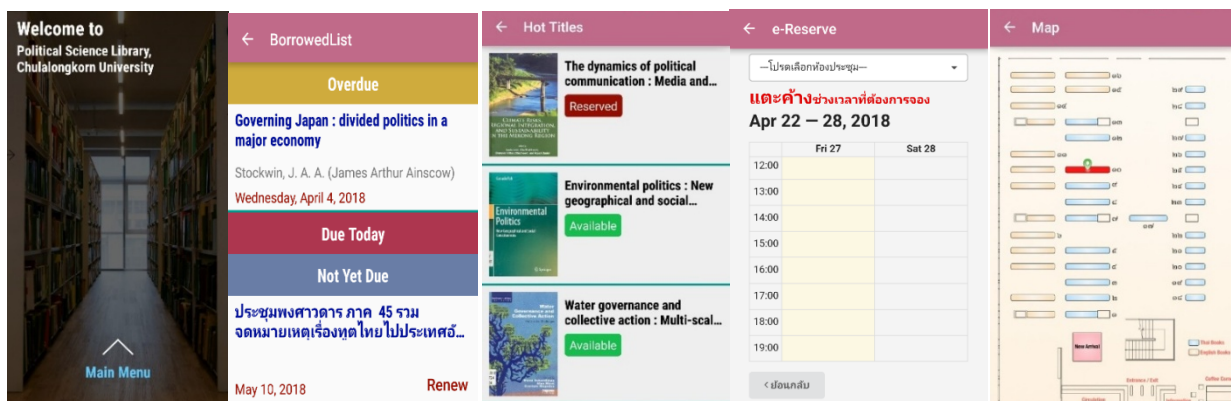
บริการตรวจสอบการคัดลอกงานวิจัย

หอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ให้บริการตรวจสอบการคัดลอกงานวิจัยที่
เป็นภาษาต่างประเทศ (Plagiarism Checking
Service) ซึ่งเป็นบริการตรวจสอบความซ้ำของ
งานวิจัย บทความ วิทยานิพนธ์ สำหรับนักศึกษา
อาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
สามารถใช้งานได้โดยกรอกข้อมูลและอัปโหลดไฟล์
พีดีเอฟ (PDF) ทางเว็บไซต์ <https://tinyurl.com/tulibPlagiarism> ระบบจะตรวจสอบการคัดลอก
งานวิจัยด้วยโปรแกรม Turnitin ผู้ใช้บริการจะได้รับ
ผลการตรวจ (Original Report) ทางอีเมล ภายใน
๓ วันทำการ

บริการ PolScimLibrary แก่บุคลากร

ภายในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ห้องสมุดคณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัยมีบริการแอปพลิเคชัน PolScimLibrary
ซึ่งเป็นแนวคิดของ อาจารย์ณัฏฐล กิจไพศาลรัตน์
ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศทางสังคมศาสตร์
(ห้องสมุดคณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย)
การใช้งานแอปพลิเคชันนี้ ต้องลงทะเบียนด้วยรหัส
นิสิตหรือรหัสบุคลากรเท่านั้น บุคคลภายนอกก็
สามารถใช้บริการได้ด้วยแต่ไม่สามารถใช้ได้ครบทุก
บริการ PolScimLibrary เริ่มให้บริการตั้งแต่
๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ มีบริการต่าง ๆ ที่
น่าสนใจ ได้แก่ (พันธพันธ์ ปิลกศิริ, สัมภาษณ์)
Library Notification (ข้อความแจ้งเตือนกำหนด



Library Notification

BorrowedList

Hot Titles

e-Reserve

Find Mybook

ภาพที่ ๘ บริการต่าง ๆ ของ PolSciLibrary

ส่งคืนหนังสือและแจ้งรายการหนังสือใหม่) BorrowedList (รายการหนังสือที่ยืมจากห้องสมุดต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย) Find Mybook (แสดงตำแหน่งหนังสือที่ต้องการค้นหา) Hot Titles (รายการหนังสือใหม่) และ e-Reserve (บริการจองห้องประชุมออนไลน์ภายในห้องสมุดของคณะรัฐศาสตร์)

๓. ผู้ใช้เป็นศูนย์กลาง

ห้องสมุดต้องเน้นผู้ใช้เป็นศูนย์กลาง เพิ่มพื้นที่สำหรับการให้บริการมากกว่าพื้นที่สำหรับจัดเก็บ

ทรัพยากรสารสนเทศ หรืออาจเป็นพื้นที่ผสม (Hybrid Spaces) พื้นที่เพื่อการสร้างงานวิชาการ งานวิจัย พื้นที่เพื่อการประดิษฐ์ (Maker Spaces)^๑ และพื้นที่สำหรับการเรียนรู้ (Learning Commons)^๒ อาจมีพื้นที่สำหรับการจัดแสดงห้องสมุดในศตวรรษที่ ๒๑ จะเป็นศูนย์ชุมนุมเพื่อการเรียนรู้แบบทันสมัยสำหรับทุกคน ทุกเพศ และทุกวัย บรรยากาศภายในห้องสมุดต้องคำนึงถึงผู้ใช้เป็นหลัก มีพื้นที่ดูโปร่งที่มองเห็นผู้ใช้ได้ง่ายและพร้อมให้บริการ มีมุมให้อ่านหนังสือตามจุดต่าง ๆ โดยรอบห้องสมุดและแสงสว่างทั่วถึง พื้นที่สำหรับ

^๑ พื้นที่เพื่อการประดิษฐ์ (Maker Space) เป็นสถานที่สำหรับคนที่มีความสนใจคล้ายกันมาร่วมแบ่งปันความรู้และประสบการณ์ หรือทำโครงการร่วมกันให้เกิดขึ้นจริง โดยมีหนังสือ อุปกรณ์ และเครื่องมือสำหรับวิชานั้นให้บริการ และมีผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านให้คำแนะนำและเสนอแนวทางการแก้ปัญหา อาจอยู่ในโรงเรียนหรืออาคารที่จัดสร้างโดยเอกชนเพื่อให้บริการเชิงพาณิชย์ มีอบรมการใช้งานเครื่องมือก่อนให้เข้าพื้นที่และอุปกรณ์ และอาจมีหลักสูตรอบรมเฉพาะทางด้วย เช่น Bangkok Maker Space เขตพระโขนง กรุงเทพฯ Chiang Mai Maker Club อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ เป็นต้น (วัฒนชัย วินิจจะกุล, ๒๕๕๘: ๑๐๐-๑๐๑)

^๒ พื้นที่สำหรับการเรียนรู้ (Learning Commons) เป็นการบูรณาการสถานที่ต่าง ๆ ทั้งห้องสมุด ห้องบริการคอมพิวเตอร์ ห้องแล็บ และห้องประชุม ให้เป็นพื้นที่สำหรับการทำโครงการ การวิจัย การมีปฏิสัมพันธ์และการเรียนรู้อย่างมีส่วนร่วมระหว่างผู้ใช้บริการ สร้างสรรค์ประสบการณ์และการลงมือปฏิบัติ กระตุ้นความคิดและต่อยอดการเรียนรู้ใหม่ ๆ แต่อาจต้องทำความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น เพื่อให้ออกแบบพื้นที่ได้ให้บริการได้อย่างเหมาะสม (สำนักงานอุทยานการเรียนรู้, ๒๕๖๑: ๔๕-๔๗)

เด็กและวัยรุ่น ห้องประชุมหลายขนาดสำหรับนัดพบปะและทำกิจกรรม พื้นที่สำหรับคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และการค้นหาออนไลน์โดยเฉพาะ ระบบการให้บริการด้วยตนเอง เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ เครื่องยืมหนังสือด้วยตนเอง ตู้คืนหนังสือนอกเวลา เป็นต้น ห้องสมุดต้องเพิ่มสื่อดิจิทัลและลดจำนวนสื่อสิ่งพิมพ์ มีบริการอินเทอร์เน็ตไร้สายเพื่อสนับสนุนให้สมาชิกนำคอมพิวเตอร์แบบพกพาและสมาร์ตโฟนมาใช้บริการได้ ส่งผลให้จำนวนคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการในห้องสมุดลดน้อยลง มุมร้านกาแฟเพื่อการพบปะสังสรรค์ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น สร้างสังคมการเรียนรู้ ห้องและส่วนของการจัดแสดงนิทรรศการ การประชุม หรือการนัดหมายตามวาระที่เปิดกว้างมากขึ้น (Gisolfi, 2014) หรืออาจมีบริการพิเศษหรือบริการเฉพาะสำหรับผู้ใช้ที่มีความต้องการเฉพาะรายบุคคล



ภาพที่ ๙ – ๑๑ ต้นแบบห้องสมุดที่เน้นกิจกรรมและดึงดูดผู้ใช้ห้องสมุดประชาชนที่ทันสมัยและให้บริการทุกคนทุกเพศ และทุกวัย (อุทยานการเรียนรู้ (TK Park) ชั้น ๘ ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเวิลด์ กรุงเทพฯ)



ภาพที่ ๑๒ KKU Makerspace ห้องสมุดแห่งแรกในประเทศไทยที่เปิดพื้นที่สำหรับสร้างสรรค์นวัตกรรม สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

ที่มา : https://library.kku.ac.th/2016/article.php?a_id=1274



ภาพที่ ๑๓ พื้นที่พักผ่อนสำหรับผู้ใช้บริการ

ห้องสมุดคณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพฯ



ภาพที่ ๑๔ พื้นที่การอ่านและพื้นที่สำหรับจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (Learning Commons)
ศูนย์การเรียนรู้วิทย์ลิเมอี (Vistec Learning Center) จังหวัดระยอง



ภาพที่ ๑๕ บริการปลั๊กไฟและคอมพิวเตอร์บริเวณโต๊ะอ่านหนังสือ
ห้องสมุดอาเซียนถนัด คอมันตร์
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) กรุงเทพฯ

ภาพที่ ๑๖ ห้องค้นคว้า
พื้นที่สำหรับการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและสร้างสรรค์งาน
หอสมุดเมืองกรุงเทพมหานครกรุงเทพมหานคร



ภาพที่ ๑๗ บรรยากาศบริเวณห้องสมุดร่มรื่นมีต้นไม้และพื้นที่สีเขียว เพื่อความผ่อนคลาย
ห้องสมุดสีเขียว ห้องสมุดประชาชนเพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมแห่งแรกในประเทศไทย กรุงเทพฯ

๔. การปฏิรูปการศึกษา

การให้บริการห้องสมุดในศตวรรษที่ ๒๑ ต้องสอดคล้องกับการปฏิรูปการศึกษาในแต่ละยุคสมัย ศตวรรษที่ ๒๑ การศึกษาจะเน้นเรื่องการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ห้องสมุดในศตวรรษที่ ๒๑ เป็นแหล่งรวบรวมและบริการความรู้ ต้องสร้างสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ และส่งเสริมการอ่าน เพราะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ มีลักษณะเป็นผู้เรียนดิจิทัลเพราะสภาพแวดล้อมในการเรียนรู้ล้วนมีสื่อดิจิทัลและสื่ออิเล็กทรอนิกส์มากมายให้ได้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้และแหล่งความบันเทิง เช่น การเล่นเกม การรับและการส่งอีเมลหรือข้อความ การคุยโทรศัพท์ การดูโทรทัศน์ และโฆษณา เป็นต้น ผู้เรียนจึงสามารถเรียนรู้ได้ดีจากการเห็นภาพและการเคลื่อนไหว/การสัมผัส (วัฒนชัย วินิจจะกุล, ๒๕๕๗: ๑๒, ๒๔-๒๕) การปฏิรูปการศึกษาในเวลานี้ต้องทำให้ผู้เรียนมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ซึ่งประกอบไปด้วย ทักษะการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา ทักษะในการสื่อสาร ทักษะการทำงานเป็นทีม ทักษะการเรียนรู้ และทักษะความคิดสร้างสรรค์ซึ่งเป็นทักษะที่สำคัญทั้งในปัจจุบันและในอนาคต (วิริยะ ถาชัยพาณิชย์, [ม.ป.ป.]; วิริยะ ถาชัยพาณิชย์ และกิจวัฒน์ จันทรดี, [ม.ป.ป.]) อีกทั้งกับผลการสำรวจความต้องการแรงงานของนายจ้างและองค์กรเกิดใหม่ใน พ.ศ. ๒๕๕๗ ขององค์กรเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนา (OECD) ก็ยังพบว่านายจ้างขององค์กรในศตวรรษที่ ๒๑ คาดหวังให้พนักงานใน

องค์กรมีทักษะความคิดสร้างสรรค์และทักษะด้านการคิดวิเคราะห์มากที่สุด (เดลินิวส์, ๒๕๕๙) ดังนั้นรูปแบบแบบการเรียนและการสอนของสถาบันการศึกษาจึงต้องเปลี่ยนแปลงเพื่อตอบสนองคุณลักษณะของผู้เรียนและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการทำงานและการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ ห้องสมุดในศตวรรษที่ ๒๑ ก็จำเป็นต้องปรับเปลี่ยนการบริการให้สอดคล้องกับการปฏิรูปการศึกษาด้วยเช่นกัน

ห้องสมุดในศตวรรษที่ ๒๑ อาจเป็นสถานที่ให้บริการการเรียนการสอนออนไลน์แบบมุก (MOOC-Massive Open Online Course) ในด้านต่าง ๆ ได้แก่ การจัดอบรมทักษะการรู้ดิจิทัล (Digital Literacy) แก่ผู้เรียน การจัดเตรียมทรัพยากรสารสนเทศบนเว็บไซต์และฐานข้อมูลออนไลน์ การให้ความรู้เรื่องลิขสิทธิ์ของทรัพยากรที่ใช้สร้าง MOOC การให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์และเครือข่ายสำหรับการสืบค้นและมีส่วนร่วมในการเรียนการสอนโดยใช้ MOOC และการประชาสัมพันธ์ความรู้เรื่อง MOOC แก่อาจารย์ อีกทั้งการมีส่วนร่วมของบรรณารักษ์ในรายวิชาเกี่ยวกับการใช้ห้องสมุดหรือการรู้สารสนเทศด้วยการเรียนผ่าน MOOC ก็เป็นสิ่งที่ห้องสมุดในศตวรรษที่ ๒๑ ควรพิจารณา (น้ำทิพย์ ภิภาวิน และ รุจเรชา วิทยาวุฒิกุล, ๒๕๕๗: ๘๕)

๕. การเปลี่ยนแปลงทางสังคม

ห้องสมุดในศตวรรษที่ ๒๑ จำเป็นต้องปรับบทบาทตามการเปลี่ยนแปลงทางสังคมในยุคสังคมสารสนเทศ การเปลี่ยนแปลงทางสังคมประการหนึ่งคือการเข้ามาของเทคโนโลยีและสื่อดิจิทัล การใช้อินเทอร์เน็ต การสืบค้นผ่านทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ และการอ่านสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์พฤติกรรมการใช้บริการห้องสมุดจึงเปลี่ยนไป บทบาทของห้องสมุดในศตวรรษที่ ๒๑ จึงควรปรับเปลี่ยนเป็นการบริการที่ตอบสนองกับพฤติกรรมของผู้ใช้ที่เปลี่ยนแปลงไปตามสังคม โดยเป็นห้องสมุดที่เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ตลอดชีวิต การสร้างสังคมและความสัมพันธ์ของมนุษย์ด้วยรูปแบบใหม่ (Thorhauge, ๒๕๕๘: ๒๕-๒๓)

การเปลี่ยนแปลงทางสังคมอีกรูปแบบหนึ่งคือพฤติกรรมการใช้ชีวิตของคนในสังคมซึ่งเปลี่ยนแปลงไปตามความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจส่งผลให้คนในสังคมส่วนใหญ่มักนิยมไปห้างสรรพสินค้า เพื่อรับชมภาพยนตร์ ช็อปปิ้ง ร้องเพลงคาราโอเกะ นั่งทำงานหรืออ่านหนังสือในร้านกาแฟ แม้แต่การพบปะสังสรรค์และพูดคุยกันในร้านอาหาร เพราะห้างสรรพสินค้าสามารถตอบสนองกิจกรรมและความต้องการของคนทั่วไปได้ในฐานะบ้านหลังที่สาม (Third Place)^๓ ด้วยสาเหตุของพฤติกรรมดังกล่าว คนส่วนใหญ่จึงอาจไม่ได้ให้ความสำคัญกับการไปห้องสมุดหรืออาจไม่ได้



ภาพที่ ๑๘ บริการหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book)
หอสมุดธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร



ภาพที่ ๑๙ D-library ให้บริการมรดกภูมิปัญญาของ
ชาติในรูปแบบดิจิทัล เว็บไซต์หอสมุดแห่งชาติ
ที่มา : <http://164.115.27.97/digital/>

นึกถึงการให้บริการห้องสมุดเป็นอันดับแรก ดังนั้นห้องสมุดในศตวรรษที่ ๒๑ จำเป็นต้องปรับเปลี่ยนการบริการและภาพลักษณ์เพื่อให้ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ในสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยต้องคำนึงถึงการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการห้องสมุดของผู้ใช้ในสังคมด้วย

^๓ Third Place เป็นการนิยามสถานที่ของคนรุ่นใหม่ในสังคมเมืองที่มีจะอยู่นอกบ้านมากขึ้น โดยใช้พื้นที่สาธารณะที่ไม่มีกฎเกณฑ์เหมือนบ้านหรือที่ทำงาน จึงเปรียบเสมือนเป็นบ้านหลังที่สาม สำหรับกิจกรรมต่าง ๆ เช่น อ่านหนังสือ ทำการบ้าน ทำงานนอกสถานที่ ทำงานอดิเรก พบปะพูดคุยนัดพบเพื่อเจรจาธุรกิจ



ภาพที่ ๒๐ ตู้บริการอาหารและเครื่องดื่มอัตโนมัติร้านขายกาแฟและอาหารว่างภายในห้องสมุด เก้าอี้นวดไฟฟ้า
สำนักงานวิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพฯ



ภาพที่ ๒๑ ห้องร้องเพลงคาราโอเกะ
ศูนย์วิทยบริการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์จังหวัดนครสวรรค์



ภาพที่ ๒๒ ห้องฉายภาพยนตร์ขนาดเล็ก (Mini Theater)
ห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้คลองสามวา กรุงเทพฯ



ภาพที่ ๒๓ พื้นที่อ่านหนังสือและพื้นที่สำหรับการปฏิสัมพันธ์
ศูนย์สร้างสรรค์งานออกแบบ/ห้องสมุดเฉพาะด้านการออกแบบ (TCDC) กรุงเทพฯ



ภาพที่ ๒๔ Ideas Box ห้องสมุดเคลื่อนที่ในรูปแบบกล่อง บริการหนังสือ สื่อโสตทัศน เทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่มา : <https://www.ideas-box.org/index.php/en/the-ideas-box/discover-the-ideas-box>

การเปลี่ยนแปลงของสังคมอาจเกิดขึ้นมาจากเหตุการณ์ต่าง ๆ อาทิ ภัยพิบัติทางธรรมชาติในประเทศสาธารณรัฐเฮติซึ่งเกิดเหตุแผ่นดินไหวส่งผลให้ประชาชนจำนวนมากต้องอาศัยตามท้องถนนและศูนย์พักพิงชั่วคราว ดังนั้นห้องสมุดไร้พรมแดนหรือห้องสมุดเคลื่อนที่ในรูปแบบใหม่ที่ไม่มีการกักขัง Ideas Box จึงเกิดขึ้นมาเพื่อบริการประชาชนทุกคนเพื่อสร้างพื้นที่สำหรับแบ่งปันสารสนเทศ นอกจากนี้ยังมีการลี้ภัยและผู้พลัดถิ่นในประเทศต่าง ๆ ที่จะได้รับประโยชน์จากห้องสมุดนี้อีกด้วย (Libraries Without Borders – LWB, [n.d.])

การเปลี่ยนทางสังคมยังรวมไปถึงจำนวนประชากรบางกลุ่มที่เพิ่มขึ้นด้วย องค์การสหประชาชาติประเมินสถานการณ์ว่าภายในปี ค.ศ. ๒๑๐๐ (พ.ศ. ๒๖๔๓) จะเป็นศตวรรษแห่งผู้สูงอายุ (UN, [n.d.]) สำหรับประเทศไทยก็เข้าสู่การเป็นสังคมผู้สูงอายุตั้งแต่ประมาณปี พ.ศ. ๒๕๔๓ - ๒๕๔๔ (ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์, ๒๕๕๗) ดังนั้นห้องสมุดในศตวรรษที่ ๒๑ จำเป็นต้องคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลง

ทางสังคมที่จะมีผู้สูงอายุเพิ่มมากขึ้น การบริการต่าง ๆ สำหรับผู้สูงอายุอาจพิจารณาประเด็นต่าง ๆ ดังนี้ พื้นที่ห้องสมุดควรตั้งอยู่ใกล้เส้นทางคมนาคม ทุกบริเวณสามารถเข้าถึงได้โดยวีลแชร์กิจกรรมมีเนื้อหาหลากหลาย เช่น ชมรมนักอ่าน กิจกรรมพูดคุยกับนักเขียน เสวนาเรื่องประวัติศาสตร์ท้องถิ่น กิจกรรมเย็บปักถักร้อยและงานฝีมือ เป็นต้น การบริการส่งหนังสือที่บ้านเพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ที่ไม่สามารถเดินทางมาห้องสมุดทรัพยากรการอ่านสำหรับผู้มีปัญหาด้านการมองเห็น เช่น หนังสือที่มีขนาดตัวอักษรใหญ่กว่าปกติ หนังสือเสียง การให้บริการแวนช่ายานยนต์อ่านหนังสือ เป็นต้น อาสาสมัครห้องสมุดจากคนในชุมชนเพื่อช่วยส่งเสริมการอ่านให้แก่ผู้สูงอายุ ห้องภาพประวัติศาสตร์ชุมชนเพื่อสร้างความรู้สึกร่วมกันกับผู้สูงอายุซึ่งสามารถบอกเล่าเรื่องราวและประสบการณ์ที่เคยมี และบริการสารสนเทศสำหรับการช่วยตอบคำถามผู้สูงอายุโดยเฉพาะอย่างยิ่งสารสนเทศเรื่องสุขภาพ มีบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำหรือสอนการใช้งานคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตขั้นพื้นฐาน (อุทยานการเรียนรู้, ๒๕๕๗)

สรุป

ห้องสมุดในศตวรรษที่ ๒๑ ปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริการทั้งทางกายภาพและทางออนไลน์ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ที่เปลี่ยนแปลงไปตามกาลเวลา จำเป็นต้องจัดหาทรัพยากรสารสนเทศและสร้างสรรค์การบริการรูปแบบใหม่ๆ ที่ทันสมัยและน่าสนใจ สร้างความประทับใจและสร้างความมีเอกลักษณ์ จึงจะทำให้ห้องสมุดทุกประเภทยังคงเป็นหน่วยงานที่ยังคงเป็นที่ต้องการของผู้ใช้ทุกคนตั้งแต่ระดับชุมชนระดับประเทศ และระดับภูมิภาค จนถึงระดับนานาชาติ แม้ว่า

เทคโนโลยีอาจจะทำให้รูปแบบการใช้ชีวิตและพฤติกรรมกรรมการอ่านของผู้ใช้เปลี่ยนไปแต่ห้องสมุดยังคงทำหน้าที่เป็นสถานที่หลักสำหรับการบริการด้านการอ่าน การค้นคว้า และการมีปฏิสัมพันธ์กันระหว่างบุคคล โดยมีบรรณารักษ์เป็นผู้ให้บริการซึ่งต้องพัฒนางานในวิชาชีพให้ก้าวหน้าด้วยความร่วมมือจากหลากหลายหน่วยงานและการมีส่วนร่วมในการพัฒนาของผู้ใช้ ตลอดจนคำนึงถึงการปฏิรูปการศึกษาและการเปลี่ยนแปลงทางสังคม ห้องสมุดจำเป็นต้องดำรงอยู่ต่อไปในทุกศตวรรษ ♦

บรรณานุกรม

โครงการศูนย์ความรู้กินได้. **เส้นทางสู่ห้องสมุดยุคใหม่**. สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล, ๒๕๕๔.

เดลินิวส์. แบงก์โลกซึ่บัณฑิตไทยมีมากขึ้นแต่คุณภาพลดลง. ๒๕๕๙. สืบค้นจาก: <https://www.dailynews.co.th/education/508639> (๓๐ มกราคม ๒๕๖๑).

ธอร์ฮาวเกอ, เยนส์. “ความท้าทายในการเปลี่ยนผ่านห้องสมุด จากองค์กรเน้นคลังหนังสือและข้อมูลไปสู่ องค์กรที่มีผู้ใช้เป็นศูนย์กลาง.” ใน คิดทันโลก ทำทายกระบวนทัศน์ว่าด้วยอนาคตห้องสมุดและการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑, ๒๓-๓๙. กรุงเทพฯ: สำนักงานอุทยานการเรียนรู้ สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ , ๒๕๕๘.

นิตยา ชุ่มอภัย, อัคริมา สุ่มมาตย์ และกิตติยา สุทธิประภา. บรรณารักษ์ยุคใหม่ เพื่อผู้รับบริการรุ่นใหม่. ๒๕๕๘. สืบค้นจาก: <https://pulinet.oas.psu.ac.th/index.php/journal/article/viewFile/72/77> (๑๖ เมษายน ๒๕๖๑).

น้ำทิพย์ วิภาวิน และ รุจเรขา วิทยาจุฑาภัก. Massive Open Online Course (MOOC) กับความท้าทายของห้องสมุดมหาวิทยาลัย. **วารสารวิจัยสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย** ๗, ๑ (๒๕๕๗): ๗๘-๘๙.

พิมพ์ร่ำไพ เปรมสมิทธิ. ห้องสมุดในศตวรรษที่ ๒๑ : เล่าเรื่องการสัมภาษณ์ซัลส์เบอร์ก ครั้งที่ ๔๒๒. **วารสารบรรณารักษศาสตร์** ๒๖, ๒ (๒๕๕๙): ๕๖-๖๕

พันพันธ์ ปิลกศิริ. บรรณารักษ์ P7. สัมภาษณ์, ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑.

แมทธิวส์, คิมเบอร์ลี. การบริหารบุคลิกภาพแห่งนวัตกรรมเพื่อการสร้างนวัตกรรมห้องสมุดที่ประสบความสำเร็จ. เอกสารประกอบการประชุมวิชาการประจำปี ๒๕๕๙. ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ ห้อง Meeting Room ๓-๔ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ กรุงเทพฯ ๑-๑๙.

วชิราภรณ์ คลังธนบุรณ์. ห้องสมุดยุคใหม่ : สังคมอาเซียน สังคมออนไลน์. วารสารวิชาการหอสมุดแห่งชาติ ๔, ๑ (๒๕๕๙): ๑-๕.

วัฒนชัย วินิจจะกูล, บรรณาธิการ. **รวมมิตร คิด เรื่อง การเรียนรู้ ประสบการณ์ภาคปฏิบัติจากคนยุคออนไลน์ถึงชนรุ่นดิจิทัล.** กรุงเทพฯ: สำนักงานอุทยานการเรียนรู้ สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้, ๒๕๕๗.

วัฒนชัย วินิจจะกูล, บรรณาธิการ. **๑๐ ปี ทีเคพาร์ค: ๑ ทศวรรษการอ่านของสังคมไทย.** กรุงเทพฯ: สำนักงานอุทยานการเรียนรู้ สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้, ๒๕๕๕.

วิริยะ ฤาชัยพาณิชย์. การสอนแบบสร้างสรรค์เป็นฐาน CBL ตอนที่ ๑/๔. [ม.ป.ป.]. สืบค้นจาก: http://www.jsfutureclassroom.com/news_detail.php?nid=244 (๑ มกราคม ๒๕๕๙).

วิริยะ ฤาชัยพาณิชย์ และกิจวัฒน์ จันทร์ดี. **คู่มือการสอนเพื่อสร้างทักษะในศตวรรษที่ ๒๑.** [ม.ป.ป.]. สืบค้นจาก: <https://blog.eduzones.com/wiriyah/149091> (๑ มกราคม ๒๕๕๙).

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์. **ประชากรสูงอายุไทย : ปัจจุบันและอนาคต.๒๕๕๗.** สืบค้นจาก: http://www.dop.go.th/download/knowledge/knowledge_th_20160106135752_1.pdf (๑๙ เมษายน ๒๕๖๑).

สำนักงานอุทยานการเรียนรู้. ก. “การตั้งมาตรฐานใหม่สำหรับห้องสมุดประชาชน ห้องสมุด Dokk1 แห่งเมืองอาร์ฮุส ประเทศเดนมาร์ก.” ใน วัฒนชัย วินิจจะกูล, บรรณาธิการ. **กล่อง : โลกห้องสมุดโลก การเรียนรู้โลกประสบการณ์,** ๑๑-๒๘. กรุงเทพฯ: สำนักงานอุทยานการเรียนรู้, ๒๕๖๑.

สำนักงานอุทยานการเรียนรู้. ข. “Learning Commons.” ใน วัฒนชัย วินิจจะกูล, บรรณาธิการ. **กล่อง : โลกห้องสมุด โลกการเรียนรู้ โลกประสบการณ์,** ๔๑-๔๘. กรุงเทพฯ: สำนักงานอุทยานการเรียนรู้, ๒๕๖๑.

อัมมาร์. **ห้องสมุดในศตวรรษที่ ๒๑ (Hybrid library).** ๒๕๖๐. สืบค้นจาก: <https://www.gotoknow.org/posts/516264> (๑๗ เมษายน ๒๕๖๑).

อุทยานการเรียนรู้. **ห้องสมุดสำหรับผู้สูงอายุ. ๒๕๕๗.** สืบค้นจาก: https://www.tkpark.or.th/tha/articles_detail/357/ห้องสมุดสำหรับผู้สูงอายุ (๑๙ เมษายน ๒๕๖๑).

Institute of Museum and Library Services. **Museums, Libraries, and 21st Century Skills.**

Washington D.C.: IMLS Office of Strategic Partnerships, 2009.

Libraries Without Borders – LWB. About Us. [n.d.]. Available: <https://www.ideas-box.org/index.php/en/the-ideas-box/about-us> (April 14, 2018).

Matthews, Steve. **Library Paradigm vs. Library Model.2011.** Available: <https://21stcenturylibrary.com/2011/04/11/library-paradigm-vs-library-model/> (April 1, 2018).

Gisolfi, Peter. **Up Close : Designing 21st-Century Libraries.** 2014. Available: https://lj.libraryjournal.com/2014/06/buildings/lbd/upclose-designing-21st-century-libraries-library-by-design-spring-2014/#_ (April 17, 2018).

UN. **Ageing.** [n.d.]. Available: <http://www.un.org/en/sections/issuesdepth/ageing/index.html> (April 19, 2018).