

PUBLIC ADMINISTRATION: AN ACTION ORIENTATION 6th edition

ดร.เจลิมพงศ์ มีสมหัย

รองศาสตราจารย์ประจำสาขาวิชาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ผู้เขียน : Robert B. Denhardt และ Janet V. Denhardt

สำนักพิมพ์ : Wadsworth Publishing, พิมพ์ครั้งที่ 6 ปี 2009 จำนวน 487 หน้า

ราคา 181.95 เหรียญสหรัฐ (ประมาณ 5,642 บาท) ISBN-13: 978 – 0-495 – 50282 – 1

ประวัติผู้เขียน

ดร. โรเบิร์ต เดนฮาร์ด เกิดที่รัฐเคนตักกี ประเทศสหรัฐอเมริกา ในปี 2485 ได้รับปริญญาตรีบัณฑิตทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์จากมหาวิทยาลัยเคนตักกีในปี 2511 ดร.เดนฮาร์ด มีชื่อเสียงจากผลงานทางด้านทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์และพฤติกรรมองค์กรอันโด่งดังของเขาโดยเฉพาะทางด้านภาวะผู้นำและการเปลี่ยนแปลงองค์กร สำหรับในส่วนขององค์ความรู้และแนวทางปฏิบัติในการบริการสาธารณะสมัยใหม่นั้น ดร.เดนฮาร์ดได้พัฒนาตัวแบบใหม่ๆ เกี่ยวกับการบริหารภาครัฐที่ใช้กับการบริหารภาครัฐในองค์กรส่วนท้องถิ่น ดร.เดนฮาร์ดเริ่มการทำงานครั้งแรกโดยเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ทางด้านการบริหารภาครัฐที่มหาวิทยาลัยเซินทรัลฟลอริดา และยังคงสอนที่มหาวิทยาลัยนิวยอร์ก มหาวิทยาลัยแคนซัส มหาวิทยาลัยมิสซูรี มหาวิทยาลัยโคโรราโด และมหาวิทยาลัยเดลาแวร์ ปัจจุบัน ดร.เดนฮาร์ด เป็นศาสตราจารย์ทางด้านภาวะผู้นำและจริยธรรมแห่งสถาบันลินคอล์น เป็นผู้อำนวยการวิทยาลัยบริการสาธารณะที่มหาวิทยาลัยแห่งรัฐออริโซนา และเป็นศาสตราจารย์อำนวยการที่มหาวิทยาลัยเดลาแวร์

ดร. เจเนต เดนฮาร์ด เป็นศาสตราจารย์ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ที่วิทยาลัยบริการสาธารณะที่มหาวิทยาลัยแห่งรัฐออริโซนา ดร.เดนฮาร์ดเป็นผู้สอนและนักวิจัยที่สนใจทางด้านทฤษฎีองค์กร พฤติกรรมองค์กร และภาวะผู้นำ หนังสือเล่มล่าสุดที่ขายดี 3 เล่มของ ดร.เดนฮาร์ดได้แก่ The Dance of Leadership, Managing Human Behavior in Public and Non-Profit Organizations and Street-Level Leadership ก่อนหน้านี้ ดร.เดนฮาร์ดเคยทำงานเป็นศาสตราจารย์ที่มหาวิทยาลัยแห่งรัฐออริโซนา นอกจากนี้ยังคงสอนที่มหาวิทยาลัยยอร์คสเทิร์นวอชิงตัน และเป็นผู้ให้คำปรึกษาแก่องค์กรต่างๆ ทางด้านการบริหารองค์กร

ประเภทหนังสือ : หนังสือ Public Administration: An Action Orientation เล่มนี้ถือได้ว่าเป็นตำราเรียนทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์และการบริหารรัฐที่ดีมากอีกเล่มหนึ่งที่สามารถนำองค์ความรู้ในหนังสือเล่มนี้ไปประยุกต์ใช้ได้ทั้งการเรียนการสอนระดับอุดมศึกษาและบัณฑิตศึกษาและการยังสามารถนำไปใช้ในการบริหารองค์กรภาครัฐได้เป็นอย่างดีอีกด้วย

สำหรับหนังสือ Public Administration: An Action Orientation เล่มล่าสุดเป็นฉบับพิมพ์ครั้งที่ 7 ปี 2014 โดยมีผู้เขียนเพิ่มเติมอีก 1 ราย รวมเป็นผู้เขียน 3 รายประกอบด้วยได้แก่ Robert B. Denhardt, Janet V. Denhardt และTara A. Blanc เป็นหนังสือปกแข็งจำนวน 464 หน้า โดยจะวางจำหน่ายในเดือนมกราคม 2013

ลักษณะของหนังสือ

หนังสือ Public Administration: An Action Orientation ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 6 เล่มนี้เป็นตำราเรียนที่ให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์และการบริหารรัฐกิจ โดยเฉพาะการบริหารราชการณะแนวใหม่ที่เน้นประชาชนเป็นศูนย์กลางและการบริหารภายใต้ความหลากหลายของผู้รับบริการในสังคมพหุตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน นอกจากนี้ยังได้ให้ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการบริหารองค์การภาครัฐที่มีกรพัฒนากันมาตั้งแต่ในอดีตจนถึงปัจจุบันปัจจุบัน เนื้อหาสาระในหนังสือจะให้ความรู้และวิธีการและเทคนิคการบริหารจัดการที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ใ้องค์กรทุกภาคส่วนทั้งภาครัฐและภาคเอกชน หนังสือเล่มนี้เหมาะสำหรับครูบาอาจารย์ที่จะนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอน/การศึกษา ด้านการรัฐประศาสนศาสตร์ทั้งในระดับอุดมศึกษาและบัณฑิตศึกษา เนื่องจากหนังสือได้กล่าวถึงการองค์ความรู้ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์และการบริหารรัฐกิจในหลากหลายแง่มุมที่ค่อนข้างจะสมบูรณ์

หนังสือได้กล่าวถึงการพัฒนาการของรัฐประศาสนศาสตร์และการบริหารรัฐกิจตั้งแต่อดีตจนกระทั่งในปัจจุบัน ในประเด็นต่างๆ ที่กำลังพูดถึงและพูดถึงกันแวดวงวิชาการทางด้านการบริหารล้วนแล้วแต่มีความน่าสนใจเป็นอย่างยิ่ง โดยเฉพาะได้นำเสนอถึงจริยธรรมในการบริหารองค์การและการจัดบริการสาธารณะขององค์การภาครัฐและองค์การที่ไม่แสวงหากำไรในทุกระดับทั้งระดับสหพันธรัฐ ระดับรัฐ และระดับท้องถิ่น นอกจากนี้ในแต่บทผู้เขียนยังได้สรุปสาระสำคัญของเนื้อหาของบทนั้นๆ ไว้อย่างครบถ้วน และวิธีการนำไปประยุกต์ใช้ในการบริหารองค์การอีกด้วย นอกจากนี้ผู้เขียนยังนำคำสำคัญในบทนั้นๆ มาให้คำนิยามเพื่อให้ผู้อ่านได้ทราบและเข้าใจความหมายในคำสำคัญๆ ตรงกันกับผู้เขียนและผู้อ่านคนอื่นๆ ยิ่งไปกว่านั้นผู้เขียนยังมีคำถามท้ายบทให้ผู้อ่านนักเรียนนักศึกษาได้ทดลองตอบคำถามเพื่อเป็นการประเมินความรู้ความเข้าใจเนื้อหาสาระของผู้เขียนที่ได้นำเสนอไว้ และสิ่งที่ถือได้ว่าเป็นจุดเด่นของหนังสือเล่มนี้อีกจุดหนึ่งก็คือ ผู้เขียนได้จัดทำกรณีศึกษาและแบบฝึกหัดเพื่อให้ผู้อ่านได้ทดลองทำไว้ในท้ายบทแต่ละบทอีกด้วย ตลอดจนการที่ผู้เขียนยังได้ให้รายชื่อหนังสือและ

บทความทางวิชาการที่เกี่ยวข้องซึ่งควรจะได้อ่านเพิ่มเติมให้ได้ความรู้ที่สมบูรณ์ยิ่งขึ้นด้วย

องค์ประกอบของหนังสือ

หนังสือเล่มนี้ได้แบ่งเนื้อหาออกเป็น 11 บท พร้อมกับมีกรณีศึกษาและแบบฝึกปฏิบัติทุกบท เพื่อให้ผู้อ่าน นักเรียนนักศึกษาที่สนใจวิเคราะห์และเสนอแนะแนวทางการบริหารองค์การสาธารณะ(องค์กรที่ไม่แสวงหากำไร) ได้อย่างสัมฤทธิ์ผล หนังสือได้กล่าวถึง ประวัติการพัฒนางานองค์ความรู้ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันเป็นอย่างไร คำนิยามหลักและจริยธรรมในการบริหารองค์การภาครัฐ ความรู้พื้นฐานของการบริหารองค์การในภาครัฐ การพัฒนาของแนวคิดทางด้านการให้บริการสาธารณะ และการบริหารการบริการสาธารณะ การพัฒนาการของแนวคิดการบริหารภาครัฐแนวใหม่ และการบริหารการบริการสาธารณะแนวใหม่ ทั้งนี้ในแต่ละบทของหนังสือเล่มนี้มีสาระสำคัญโดยสรุปดังนี้

บทที่ 1 การปฏิบัติงานในภาคบริหารรัฐกิจ (Personal Action in Public Administration) ในบทนี้ผู้เขียนได้ให้ความรู้เกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับองค์ความรู้เกี่ยวกับวิชารัฐประศาสนศาสตร์และการบริหารรัฐกิจ โดยเริ่มจากความหมายของรัฐประศาสนศาสตร์ ความจำเป็นในการศึกษาทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ของผู้บริหารและบุคลากรที่ปฏิบัติงานใ้องค์กรภาครัฐ ความแตกต่างระหว่างการบริหารรัฐกิจกับการบริหารธุรกิจ ปฏิสัมพันธ์ระหว่างองค์การภาครัฐกับภาคธุรกิจในฐานะที่เป็นสถาบันทางสังคมที่บทบาทสำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ แนวความคิดเกี่ยวกับการบริหารรัฐกิจในปัจจุบันโดยเน้นในเรื่องความเป็นสาธารณะของการบริหารภาครัฐ ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ในฐานะที่เป็นองค์ความรู้และการบริหารรัฐกิจซึ่งเป็นการนำองค์ความรู้ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ไปใช้ในการบริหารองค์การภาครัฐ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภาครัฐในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน การเมืองกับการบริหารรัฐกิจ ความพร้อมรับผิดชอบสาธารณะขององค์กรและเจ้าหน้าที่ภาครัฐภารกิจในการให้บริการสาธารณะ ภารกิจในการบริหารรัฐกิจ ระบบราชการ

กับการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตย การเพิ่มพูนทักษะใหม่ทางด้านการบริหารรัฐกิจของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ และการบริหารจัดการข้อเรียกร้องของผู้รับบริการ

บทที่ 2 บริบททางการเมืองการปกครองของรัฐประศาสนศาสตร์ (The Political context of Public Administration) ในบทนี้ผู้เขียนได้กล่าวถึงองค์การการบริหารและภาวะผู้นำของผู้บริหารองค์การภาครัฐ การบริหารภาครัฐในระดับรัฐและในระดับท้องถิ่น ความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารภาครัฐกับสถาบันฝ่ายนิติบัญญัติ เช่น การทำงานร่วมกันระหว่างองค์กรฝ่ายนิติบัญญัติ องค์กรฝ่ายการบริหารและองค์การภาครัฐ กิจกรรมทางด้านกระบวนการนโยบาย การกำหนดนโยบาย การนำนโยบายไปปฏิบัติ การประเมินผลนโยบาย ประเภทของนโยบาย และแหล่งที่มาของอำนาจในการบริหารภาครัฐกิจ

นอกจากนี้ยังได้กล่าวถึงความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารภาครัฐกิจกับสถาบันตุลาการ ที่องค์กรของรัฐจะต้องดำเนินการตามที่สถาบันตุลาการกำหนดในรูปของคำพิพากษา หรือการบังคับใช้กฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารรัฐกิจ

บทที่ 3 บริบทระหว่างองค์กรในภาคส่วนอื่นกับการบริหารรัฐกิจ (The Inter-organizational Context of Public Administration) ผู้เขียนได้กล่าวถึงพัฒนาการของความสัมพันธระหว่างองค์กรในภาครัฐกิจกับองค์กรในภาคส่วนอื่นทั้งในระดับองค์กรต่อองค์กร ระหว่างองค์กรต่อบุคคล และระหว่างบุคคลต่อบุคคลทั้งทางด้านการมีเป้าหมายการทำงานร่วมกันและการปฏิบัติภารกิจร่วมกันระหว่างองค์กรกับองค์กร และบุคคลกับองค์กรอื่น การทำงานร่วมกันระหว่างองค์กรในภาครัฐกิจกับองค์กรในภาคส่วนอื่นทางด้านการจัดบริการสาธารณะ การบริหารจัดการองค์กรที่ไม่แสวงหากำไรโดยเฉพาะในส่วนของภาวะการเป็นผู้นำ การพัฒนาทรัพยากร และการจัดการการเงิน ฯลฯ ขององค์กร

บทที่ 4 จริยธรรมในการบริการสาธารณะ (The Ethics of Public Service) ในบทนี้ได้กล่าวถึงจริยธรรมและจรรยาบรรณที่เจ้าหน้าที่ภาครัฐพึงทำความเข้าใจและการนำไปใช้ในการให้บริการสาธารณะ แนวการศึกษาและข้อควรพิจารณาเกี่ยวกับจริยธรรม เหตุผล พัฒนาการ และการนำจริยธรรมไปใช้ในทางปฏิบัติ ประเด็นเกี่ยวกับ

เกี่ยวกับจรรยาบรรณ จรรยาบรรณในทางจิตวิทยา และจรรยาบรรณในทางปฏิบัติ ประเด็นที่ควรพิจารณาเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางการบริหาร ปัญหาจริยธรรมในระดับบุคคล และการบริหารจัดการจริยธรรม

บทที่ 5 การออกแบบและการบริหารจัดการองค์การ (Designing and Managing Organizations) บทนี้มีเนื้อหาเกี่ยวกับบริบทขององค์กรทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง หน้าที่ทางด้านการจัดการโดยชี้ให้เห็นการเกิดขึ้นและการพัฒนาการของแนวคิดทางด้านการบริหารโดยเฉพาะในระยะเริ่มแรกที่เน้นในเรื่องโครงสร้างองค์การและการจัดวางระบบการดำเนินงานขององค์กร การทำความเข้าใจเกี่ยวกับพฤติกรรมมนุษย์ในองค์กร องค์กรและสิ่งแวดล้อมโดยกล่าวเน้นสาระสำคัญในส่วนของทฤษฎีระบบ ความสัมพันธ์ระหว่างเศรษฐศาสตร์การเมืองกับการพัฒนาองค์การ การตัดสินใจในองค์กร วัฒนธรรมองค์กร องค์กรแห่งการเรียนรู้ และการจัดการเชิงกลยุทธ์ ตลอดจนแนวทางการจัดการสาธารณะ ความเป็นมาของการจัดการในยุคหลังสมัยใหม่ (postmodern) โดยเน้นในเรื่องประเด็นที่ถกเถียงกันในเรื่องการแบ่งแยกเพศและเรื่องการเสริมพลังอำนาจให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน

บทที่ 6 การวางแผน การนำแผนไปปฏิบัติ และการประเมินผลแผน (Planning, Implementation and evaluation) บทนี้ผู้เขียนได้เสนอแนวคิด ทฤษฎี และหลักการตลอดจนวิธีการและเทคนิคเกี่ยวกับการวางแผน การวางแผนกลยุทธ์ การจัดทำแผนเพื่อการวางแผนกลยุทธ์ องค์กรที่ทำหน้าที่ทางด้านการวางแผน ขั้นตอนการวางแผน การกำหนดพันธกิจ/วัตถุประสงค์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม การศึกษาจุดอ่อนจุดแข็งขององค์กร อิทธิพลของค่านิยมของผู้บริหารองค์กรที่มีต่อการวางแผน ตระกษณียเกี่ยวกับการวิเคราะห์นโยบาย การกำหนดปัญหา การกำหนดวัตถุประสงค์และเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณา การวิเคราะห์ทางเลือก การจัดลำดับทางเลือก และการเลือกทางเลือกที่เหมาะสม การวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายและประโยชน์ตอบแทนและเทคนิคการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของแผนงานโครงการอื่นๆ การดำเนินงานตามแผน และการนำแผนไปปฏิบัติโดยการออกแบบขององค์กร การวิเคราะห์เชิงระบบ และเทคนิค PERT/CPM สำหรับการควบคุมการดำเนินงานของโครงการ การประเมินผลแผน

และการประเมินผลโครงการที่ประกอบด้วย การออกแบบ การประเมินและเทคนิค เทคนิคการประเมินโครงการเชิงปริมาณและคุณภาพ

บทที่ 7 การงบประมาณและการจัดการการเงิน (Budgeting and Financial Management) ในบทนี้ได้กล่าวถึงการทำหน้าที่ทางด้านเศรษฐกิจของรัฐบาลที่ประกอบด้วยการจัดสรรทรัพยากร การกระจายรายได้ และการรักษาเสถียรภาพทางด้านเศรษฐกิจโดยใช้นโยบายทางด้านการเงินการคลัง และการบริหารการคลังสาธารณะขององค์กรภาครัฐ โดยเน้นในเรื่องของการงบประมาณในฐานะที่เป็นเครื่องมือในการดำเนินนโยบายทางด้าน การคลังและนโยบายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเช่นนโยบายการเงิน รายได้ รายจ่ายภาครัฐ การก่อหนี้สาธารณะ ระบบงบประมาณประเภทต่างๆ เช่นงบประมาณแบบแสดงรายการ (line item budget) งบประมาณแบบเน้นการจัดการ (management oriented budget) งบประมาณแบบลักษณะงาน (functional budget), งบประมาณแบบกิจกรรม (activities budget), งบประมาณแบบแสดงผลงาน (performance budget), งบประมาณแบบแผนงาน (program budget), งบประมาณแบบวางแผนงาน (Planning Programming Budget) หรือ Planning Programming Budgeting System) หรือเรียกชื่อย่อว่า PPBS งบประมาณฐานศูนย์ (Zero - Base Budgeting: ZBB) และงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน

นอกจากนี้ยังกล่าวถึงยุทธศาสตร์ทางด้าน การงบประมาณ เกมทางการเมืองและอิทธิพลของมันต่อ การงบประมาณ การบริหารรายจ่าย การบริหารรายได้ และการบริหารหนี้สาธารณะ การบัญชีรัฐบาล การบริหาร ความเสี่ยง ระบบสารสนเทศสำหรับการจัดการทางด้าน การเงินขององค์กรที่ไม่แสวงหากำไร

บทที่ 8 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ (The Management of Human resource) บทนี้เป็นเรื่องของ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรภาครัฐ โดยได้กล่าวถึง ความสำคัญของระบบคุณธรรมในการจ้างงานในภาครัฐ กฎหมายว่าด้วยการปฏิรูประบบราชการ กฎหมายที่ว่าด้วย ระเบียบข้าราชการพลเรือน และผลการบังคับใช้กฎหมาย

การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กรในระดับรัฐและท้องถิ่น การจ้างงาน การพัฒนาบุคลากร การใช้ประโยชน์ จากทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร การธำรงรักษาทรัพยากร มนุษย์ ระบบการจำแนกตำแหน่ง การบริหารค่าตอบแทน และประโยชน์เกื้อกูล เงื่อนไขการจ้างพนักงานราชการหรือ เรียกอีกอย่างว่าข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างและ กิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์

บทที่ 9 ภาวะผู้นำและทักษะทางด้านการบริหาร จัดการสำหรับการบริหารองค์กรภาครัฐ (Leadership and Management skills in Public Organization) ในบทนี้ ผู้เขียนได้กล่าวถึงทฤษฎีและการวิจัยเกี่ยวกับภาวะผู้นำ และอำนาจตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน การสื่อสารในองค์กร การฟัง การพูด การเขียนในการบริหารภาครัฐ การ มอบหมายงานและการจูงใจ กระบวนการกลุ่มภายใน องค์กร ประโยชน์ของการตัดสินใจในกลุ่มที่มีความเป็น พลวัต ข้อจำกัดของการตัดสินใจเป็นกลุ่ม เทคนิคเฉพาะ สำหรับการตัดสินใจเป็นกลุ่ม ความขัดแย้ง การไกลเกลี่ย และการเจรจาต่อรอง

บทที่ 10 การปฏิรูปการบริหารและเทคโนโลยี (Administrative Reform and Technology) ในบทนี้มีเนื้อหา ที่ประกอบด้วยการจัดการภาครัฐแนวใหม่ สร้างหรือนำเสนอ แนวคิดและวิธีการบริหารจัดการภาครัฐในรูปแบบใหม่ ประเด็นที่ควรนำมาพิจารณาในการบริหารจัดการองค์กร ภาครัฐ การปฏิรูปองค์การที่ไม่แสวงหากำไร เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการภาครัฐ การสื่อสารระหว่าง องค์กรโดยใช้เครือข่ายอินเทอร์เน็ตและการสื่อสารภายใน องค์กรผ่านโครงข่ายอินเทอร์เน็ต ทรัพยากรมนุษย์ นวัตกรรม และสมรรถนะของบุคคลในองค์กร

บทที่ 11 อนาคตของการบริการสาธารณะ (The Future of the Public Service) โดยในบทนี้ผู้เขียนได้ กล่าวถึงความสำคัญของการบริการสาธารณะสำหรับสังคม ในอนาคต แนวโน้มของการให้บริการสาธารณะภายใต้บริบท ของการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและการปกครองใน ความหมายใหม่ การท้าทายทางจริยธรรมกับการบริการ สาธารณะ โลกาวัดวัน

ความคิดเห็นของผู้แนะนำหนังสือ

หนังสือ Public Administration: An Action Orientation เป็นหนังสือที่ได้รับการยอมรับในแวดวงวิชาการทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์และการบริหารรัฐกิจอย่างกว้างขวาง หนังสือฉบับนี้ได้จัดพิมพ์ครั้งแรกในปี 2546 และได้มีการปรับปรุงและจัดพิมพ์ใหม่อย่างต่อเนื่อง สิ่งนี้ได้สะท้อนให้เห็นว่าเป็นหนังสือที่ได้รับการยอมรับกันอย่างกว้างขวางในแวดวงนักวิชาการทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ การเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา และในระดับบัณฑิตศึกษา และในการบริหารจัดการภาครัฐ อย่างไรก็ตามในทัศนะของผู้วิจารณ์มีข้อสังเกตเกี่ยวกับหนังสือเล่มนี้ดังต่อไปนี้

1) เนื่องจากหนังสือเล่มนี้เขียนขึ้นมาเพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางการบริหารรัฐกิจจึงเน้นในเรื่องของการนำหลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการ ดังนั้นการนำเสนอหลักการ แนวคิด ทฤษฎีจึงทำได้จำกัด และยังมีประเด็นที่ต้องถกเถียงเพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกัน โดยเฉพาะในเรื่องการบริหารแนวใหม่ไม่ว่าจะเป็น การบริการสาธารณะแนวใหม่ จริยธรรมในการบริหารราชการสาธารณะ เป็นต้น โดยที่ประเด็นเหล่านี้ยังมีข้อที่จะต้องพิจารณาในแง่มุมต่างๆ อีกหลายแง่มุมที่ยังไม่ชัดเจน

2) ตามปกติการนำเสนอแนวทางการบริหารจัดการน่าจะได้มีการศึกษาวิจัยและนำผลการศึกษาวิจัยมายืนยันทฤษฎีที่จะนำไปประยุกต์ใช้ในการบริหารภาครัฐว่าสามารถนำไปใช้ได้จริงและเกิดประสิทธิผลในทางปฏิบัติ

แต่หนังสือเล่มนี้ยังมีส่วนนี้สนับสนุนไม่ครบถ้วน จึงเห็นว่าถ้าสิ่งนี้ครบถ้วนจะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารภาครัฐเป็นอย่างยิ่ง อย่างไรก็ตามผลการวิจัยที่จะมารองรับหลักการแนวคิดและทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์น่าจะมีครบถ้วนในการจัดพิมพ์ฉบับถัดไปคือ Public Administration: An Action Orientation เล่มล่าสุดเป็นฉบับพิมพ์ครั้งที่ 7 ปี 2014 โดยมีผู้เขียนเพิ่มเติมอีก 1 ราย ประกอบด้วยได้แก่ Robert B. Denhardt, Janet V. Denhardt และ Tara A. Blanc เป็นหนังสือปกแข็งจำนวน 464 หน้า ทั้งนี้เนื่องจากผู้เขียนรายที่ 3 คือ Tara A. Blanc. Ph.D. ที่ได้เขียนร่วมกับ ดร.เดนฮาร์ด นั้นในในปัจจุบัน ดร. บลังค์ เป็นศาสตราจารย์ทางรัฐประศาสนศาสตร์ที่ School of Public Affairs, มหาวิทยาลัยแห่งรัฐออริโซนา สำหรับ ดร.บลังค์ผู้นี้มีผลงานวิจัยทางด้าน Civic engagement, youth participation in civic and political activities, effects of direct democracy, democratic theory and philosophy, and political behavior เป็นที่ยอมรับกันมากในสหรัฐ ซึ่งคาดว่าจะได้นำผลการวิจัยมามายืนยันทฤษฎีที่จะนำไปประยุกต์ใช้ในการบริหารภาครัฐก็ว่าสามารถนำไปใช้ได้จริงและเกิดประสิทธิผลในทางปฏิบัติ

โดยทั่วไปแล้วถือได้ว่าหนังสือเล่มนี้เป็นหนังสือทางด้านการบริหารภาครัฐและให้ความรู้ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ได้เป็นอย่างดีจึงควรที่จะได้อ่านและศึกษาอย่าง